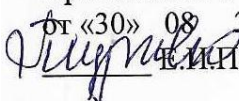
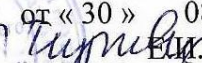


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида №45 «Солнышко»
МБДОУ «Детский сад №45 «Солнышко»
ИНН/КПП 2209010607/220901001 ОГРН 1022200812105 ОКПО 29728202
658210, г. Рубцовск, пр. Ленина, 175 а
тел. (38557) 54920, e-mail: solnyshko-ds45@yandex.ru

РАССМОТРЕНО:
Педагогический совет
МБДОУ
«Детский сад №45
«Солнышко»
Протокол № 1

от «30» 08 2024 г.
 Е.И. Пироженко

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 45
«Солнышко»
Приказ № 174
от « 30 » 08 2024 г.
 Е.И. Пироженко



**ГODOVOЙ ПЛАН
РАБОТЫ КОЛЛЕКТИВА
МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 45 «СОЛНЫШКО»
НА 2024-2025 г.г.**

Составители:
Заведующий Е.И. Пироженко

Воспитатели:

Н.А. Морозова
Т.М.Анишина
Т.В.Меньщикова
Е.В. Волкова
Л.В.Лебедева
В.А. Голенкова

Рубцовск
2024 г.

Оглавление

1.	Информационная справка	3
2.	Анализ работы коллектива МБДОУ «Детский сад № 45 «Солнышко» за 2023-2024 учебный год	6
3.	Календарный учебный график	16
4.	Учебный план	19
5.	Кадровое обеспечение	24
6.	Повышение социально-профессиональной компетенции педагогов	29
7.	План прохождения аттестации педагогических и руководящих работников	33
8.	План прохождения курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогическими и руководящими работниками на 2023-2024 год	34
9.	Организационно-методическая работа	36
	9.1. Педагогические советы	36
	9.2. Семинары	48
	9.3. Консультации, педчасы	49
	9.4. Смотры-конкурсы	51
	9.5 Выставки, акции	51
	9.6. Проведение открытых мероприятий	52
	9.7. План работы психолога -педагогического консилиума	53
	9.8. План медико-педагогических совещаний во второй группе раннего возраста	56
10.	Организационно-педагогическая работа	58
11.	План-график внутриучрежденческого контроля МБДОУ «Детский сад «45 «Солнышко» учебный год	60
12.	Традиционные мероприятия	66
13.	План взаимодействия с родителями	70
14.	План работы «Школы молодой семьи» для родителей детей раннего возраста, не посещающих МБДОУ	72
15.	План работы творческой группы	73
16.	Производственные совещания	74
17.	Медико-профилактическая работа	75
18.	Административно-хозяйственная работа	76
19.	План работы профкома	78

1. Информационная справка
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 45 «Солнышко»»

Адрес: 658210, г. Рубцовск, пр. Ленина, 175а

Телефон: 5-49-20

Электронный адрес: solnyshko-ds45@yandex.ru

Сайт: ds45.educrub.ru

Учредитель – муниципальное образование город Рубцовск Алтайского края, функции и полномочия учредителя исполняет Администрация города Рубцовска Алтайского края.

Лицензия: от 01.02.2016 г. регистрационный № 046.

Устав МБДОУ «Детский сад № 45 «Солнышко»: Постановление администрации г. Рубцовска от 02.10.2023 № 3147

МБДОУ «Детский сад № 45 «Солнышко» функционирует с 1970 года. По проекту учреждение рассчитано на 95 мест, фактически посещают детский сад 87 воспитанников. В настоящее время в учреждении работает 5 групп общеразвивающей направленности:

1 группа для детей раннего возраста (от 2 до 3 лет);

3 группы для детей дошкольного возраста (от 3 до 7 лет)

1 группа логопедическая

Детский сад работает в режиме 5-дневной рабочей недели, с 12-часовым пребыванием детей с 7.00 ч. до 19.00. ч. Выходной – суббота, воскресенье.

Организация питания: 4-х разовое.

Учреждение занимает одно типовое здание для пяти групп. Каждая группа имеет изолированный вход, приемную, туалетную комнату и спальню. Оборудованы музыкальный зал, кабинет психолога, заведующего, методический и медицинский кабинеты. Имеются прогулочные участки для детей с теньевыми навесами, песочницами, спортивным и игровым оборудованием, площадка для обучения детей правилам дорожного движения, хозяйственный двор, где находятся овощехранилище и складские помещения.

Создана система взаимодействия с учреждениями образования, культуры и спорта города, что способствует познавательно-речевому, художественно-эстетическому, нравственному, экологическому воспитанию детей. ДОУ сотрудничает со следующими учреждениями:

Организации - социальные партнеры МБДОУ № 45	Задачи, решаемые в совместной работе	Содержание работы
---	---	--------------------------

МБОУ «СОШ №15»	Совместная разработка и реализация моделей взаимодействия образовательных учреждений, обеспечивающих преемственность детского сада и школы.	- Экскурсии в школу; - Совместные собрания по адаптации и успеваемости выпускников ДОУ
МБОУ «Центр диагностики и консультирования»	Обеспечение сопровождения детей и их родителей (законных представителей) нуждающихся медико-психолого - педагогической помощи.	Направление на ПМПК -Бесплатное обследование детей (по направлению ДОУ); -Консультирование родителей.
ОР ДПС ГИБДД МО МВД России «Рубцовский»	Организация работы педагогического коллектива с воспитанниками и их семьями по профилактике ДДТТ и БДД	- Беседы, игровая и образовательная деятельность, совместные досуговые мероприятия, акции, родительские собрания.
МОУ «Рубцовская детская городская библиотека № 2»	Приобщение детей к культуре чтения художественной литературы, формирование грамотного читателя.	- Использование фонда библиотеки; - Организация выставок детской художественной литературы; - Мероприятия для детей на базе библиотеки.
МБУК «Театр кукол им. А.К. Брахмана»	Приобщать детей к театральной культуре. Развитие представлений о различных жанрах театрального искусства.	- Организация спектаклей на базе детского сада и МБУК «Театр кукол им. А.К. Брахмана».
МБУК «Краеведческий музей»	Обогащение знаний об Алтайском крае, родном городе. Повышения качества реализации программы воспитания МБДОУ	-Экскурсии; Организация образовательной деятельности специалистами МБУК «Краеведческий музей» на базе МБДОУ
МБУК «Картинная галерея»	Создание условий для художественно-эстетического развития воспитанников.	- Экскурсии, участие в конкурсах
МБУ ДО «Детско-юношеский центр»	Создание условий для всестороннего развития дошкольников, развитие	- Совместные тематические, досуговые мероприятия;

	творческих способностей, познавательной активности.	- Участие в проектах и конкурсах»
МБУ ДК «Алтайсельмаш»	Создание условий для всестороннего развития дошкольников, развитие творческих способностей, познавательной активности.	- Совместные тематические, досуговые мероприятия; - Участие в проектах и конкурсах»

На базе детского сада организован консультативный пункт для родителей, имеющих детей раннего возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения «Школа молодой семьи». Программа «Школы молодой семьи» направлена на обеспечение психолого-педагогической помощи родителям в воспитании детей в возрасте от 0 до 3 лет.

2. Анализ работы коллектива ДОУ за 2023- 2024 учебный год

Цель работы коллектива МБДОУ «Детский сад № 45 «Солнышко» - создание условий для эмоционального благополучия воспитанников, развитие социального и интеллектуального потенциала ребенка, формирование его позитивных личностных качеств.

Деятельность детского сада организуется с учетом особенностей детей раннего и дошкольного возраста и опирается на принципы развивающего обучения и воспитания.

Содержание образовательного процесса определяется следующими программами:

Образовательная программа Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 45 «Солнышко» (далее по тексту – Программа, МБДОУ), разработанная в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее по тексту – ФОП ДО), требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее по тексту – ФГОС ДО), особенностями региона и МБДОУ, является нормативно-управленческим документом, определяющим базовые объем и содержание дошкольного образования, осваиваемое обучающимися МБДОУ, и планируемые результаты освоения Программы. Программа: определяет продолжительность пребывания обучающегося в МБДОУ, режим работы МБДОУ в соответствии с объемом решаемых задач образовательно-воспитательной деятельности; обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей обучающихся в возрасте от 1 года до 7 лет (с учетом их возрастных и индивидуальных психологических и физиологических особенностей) в различных видах общения и деятельности и охватывает следующие

структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования обучающихся (далее – образовательные области): социально-коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие; физическое развитие. Программа включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений (обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации целей и задач Программы). Целевой раздел включает в себя пояснительную записку и планируемые результаты освоения Программы.

Содержательный раздел представляет общее содержание Программы, обеспечивающее полноценное развитие личности обучающихся, и включает: описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития обучающегося, представленными в пяти образовательных областях; описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики их образовательных потребностей и интересов. Организационный раздел содержит описание материально-технического обеспечения Программы, обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания, включает распорядок и режим дня, а также особенности традиционных событий, праздников, мероприятий; особенности организации развивающей предметно-пространственной среды. Цели Программы определены в соответствии с ФГОП ДО: разностороннее развитие обучающегося в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Цели Программы реализуются в процессе разнообразных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной (изобразительная, конструктивная и др.), музыкальной, чтения) и обеспечиваются решением следующих задач, соответствующих ФГОС ДО и представленных в ФГОП ДО: обеспечение единых для Российской Федерации содержания дошкольного образования и планируемых результатов освоения Программы; приобщение обучающихся (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа – жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России; создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей; построение (структурирование) содержания образовательной

деятельности на основе учёта возрастных и индивидуальных особенностей развития;

создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учётом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;

охрана и укрепление физического и психического здоровья обучающихся, в том числе их эмоционального благополучия;

обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей обучающегося, его инициативности, самостоятельности и ответственности; обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности;

достижение обучающимися на этапе завершения дошкольного образования уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

Обязательная (инвариантная) часть Программы соответствует ФОП ДО (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 · Официальное опубликование правовых актов (Вариативной частью Программы, формируемой участниками образовательных отношений, предусмотрена реализация в образовательно-воспитательной деятельности авторских и парциальных программ, соответствующих ФГОС ДО и не противоречащих целям и задачам ФОП ДО, способствующих углублению образовательно-воспитательного процесса по определенным направлениям образования, воспитания и развития обучающихся, и позволяющих расширить возможности организации образовательно-воспитательного процесса за счет расширения форм взаимодействия взрослого с обучающимися:

Авторская программа гражданско-патриотического воспитания «Алтай - моя Родина»; реализуется в рамках образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» во вторых младших, средних, старших и подготовительных к школе группах в процессе совместной деятельности взрослого и обучающихся. Содержание данной программы разработано педагогическим коллективом МБДОУ с учетом примерной парциальной образовательной программы «Детство с родным городом», предложенной авторским коллективом (кандидат педагогических наук, профессор Т.И. Бабаева; доктор педагогических наук, профессор А.Г. Гогоберидзе; кандидат педагогических наук, доцент О.В. Солнцева и др.) кафедры дошкольной педагогики Института детства Российского государственного педагогического университета имени А.И. Герцена. Программа знакомит обучающихся с национально-культурной спецификой и природными особенностями малой родины. С целью психологического сопровождения обучающихся, в рамках образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» во вторых младших, средних, старших и подготовительных к школе группах

реализуется «Программа психолого-педагогических занятий для дошкольников «Цветик-семицветик» (авторы Н.Ю. Куражева, Н.В. Вараева, А.С. Тузаева, И.А. Козлова). В программе представлены тематические занятия, направленные на развитие интеллектуальной, эмоциональной, коммуникативной, личностной, волевой и познавательной сферы обучающихся. Цель программы – создание условий для естественного психологического развития обучающихся. Цели и задачи воспитания реализуются в единстве непосредственно образовательной и совместной деятельности взрослого и обучающихся. В Программе находит отражение взаимодействие всех субъектов воспитательных отношений. Реализация Программы предполагает социальное партнерство МБДОУ с другими учреждениями образования и культуры, в том числе системой дополнительного образования детей при решении целей и задач воспитания обучающихся. Содержание воспитательной компоненты представлено в Календарном плане воспитательной работы в группах общеразвивающей направленности МБДОУ.

Успешность реализации определенных ФГОС и ФОП ДО целей и задач обеспечивается наличием тесного конструктивного взаимодействия педагогов и родителей (законных представителей) обучающихся по основным направлениям развития обучающихся: социально-коммуникативному, познавательному, речевому, художественно-эстетическому, физическому. Партнерское взаимодействие с семьей планируется и в то же время имеет открытый интерактивный формат, обеспечивающий родителям (законным представителям) возможности реализации своего права на участие в образовательно-воспитательном процессе.

Программа реализуется на государственном языке Российской Федерации в период непосредственного пребывания воспитанника в МБДОУ (форма обучения – очная). Период определяется сроком поступления и завершения воспитанником дошкольного образования в МБДОУ. Освоение Программы не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

Содержание парциальных программ реализуется во время непосредственно образовательной деятельности с детьми (занятия по музыкальному воспитанию во всех возрастных группах), организованной совместной деятельности педагогов с детьми во время режимных моментов и самостоятельной деятельности детей в следующих формах и видах детской деятельности: беседы, наблюдения, целевые прогулки и экскурсии, досуговые мероприятия, продуктивная, игровая, коммуникативная, проектно-исследовательская деятельность и др.

В 2023-24 учебном году педагогическим коллективом продолжилась работа по реализации Программы воспитания МБДОУ «Детский сад № 45 «Солнышко» в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» с целью усиления воспитательной миссии дошкольных образовательных организаций

формирования чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

По сравнению с прошлым учебным годом, в 2023-2024 учебном году количество детодней, пропущенных по причине заболеваемости уменьшилось, это связано со снижением показателей острой заболеваемости. Зарегистрировано 14 случаев ветряной оспы (средний показатель заболеваемости в данном случае составляет примерно 12.5 дней на одного ребенка). Одной из причин высокой заболеваемости ОРВИ является низкий процент вакцинации против гриппа (19%) по причине отказа родителей от вакцинации. Высокий показатель заболеваемости пришелся на вторую группу раннего возраста, по причине затянувшегося периода адаптации.

В течение 2023-2024 учебного года велась работа по сохранению и укреплению здоровья воспитанников. Регулярно проводились мероприятия по профилактике ОРВИ и гриппа: осмотр воспитанников медицинским работником во время утреннего фильтра, информирование родителей о состоянии здоровья воспитанников; регулярное проветривание, кварцевание групповых помещений; витаминизация третьего блюда; профилактика простудных и инфекционных заболеваний, вакцинация против гриппа (по согласию родителей (законных представителей) воспитанников).

В течение года, в соответствии с режимом и расписанием образовательной деятельности проводились занятия физической культурой, утренняя гимнастика, воздушные и солнечные ванны, спортивные досуговые мероприятия, соревнования.

По результатам диагностики физической подготовленности справились и имели высокий результат: 100% воспитанников.

Для решения годовой задачи по повышению профессиональной компетентности педагогов по реализации программы воспитания МБДОУ были проведены консультации для педагогов по организации развивающей предметно-пространственной среды для решения воспитательных задач, по организации совместной и самостоятельной деятельности воспитанников в центрах детской активности. Был проведен образовательный марафон «Живая среда», целью которого стало преобразование и обновление развивающей среды всех возрастных групп, для обеспечения индивидуализации образовательного процесса, решения задач программы воспитания МБДОУ. По итогам марафона была проведена презентация компонентов развивающей среды и центров детской активности для обмена опытом. В результате работы во всех группах были обновлены компоненты для социально-коммуникативного развития дошкольников: «Здравствуйте, я пришел», «Я сегодня вот какой!», «Мои эмоции», уголки уединения. В группе № 3 обновлен уголок «центр книги», «центр физкультуры и здоровья». Во всех группах созданы условия для

организации детского коллекционирования, оформлены такие компоненты развивающей среды как «наши секретики», «моя коллекция», «мои увлечения». Были организованы открытые просмотры мероприятий по реализации патриотического направления программы воспитания. Мероприятия прошли успешно, педагоги обменялись по решению воспитательных задач в различных формах организации воспитанников: виртуальная экскурсия по родному городу, театрализованная деятельность, организация народного праздника, игровая образовательная ситуация.

В ходе тематического контроля по теме: «Организация и использование развивающей предметно-пространственной среды МБДОУ для реализации воспитательных задач» было выявлено, что педагоги недостаточно уделяют внимания организации самостоятельной деятельности воспитанников в уголках экспериментирования: в группах 1,2,3,5, нет алгоритмов для самостоятельной деятельности детей, в группах 3,4,5 оборудование для игр и опытов с водой и песком не доступно для воспитанников, используется редко. По результатам контроля даны рекомендации и составлен план корректирующих действий. Таким образом, работа по реализации программы воспитания ведется по всем направлениям программы во время совместной деятельности педагога с воспитанниками в различных видах деятельности с использованием развивающей среды групп, во время образовательной деятельности режимных моментах.

Для решения задачи по созданию условий для эффективного сотрудничества с семьями воспитанников и социальными партнерами через альтернативные формы взаимодействия были проведены семинары для педагогов: «Взаимодействие с социальными партнерами как одно из условий успешной реализации Программы Воспитания», «Современные технологии построения партнерских взаимоотношений семьи и дошкольного учреждения». При подготовке к смотру-конкурсу на лучший информационный центр для родителей была проведена работа по актуализации информационных уголков всех возрастных групп для обеспечения информационной открытости для родителей воспитанников, представлена актуальная информация о деятельности МБДОУ, реализуемых образовательных программах, целях и задачах, планируемых результатах. В течение учебного года были реализованы следующие альтернативные формы взаимодействия с родителями воспитанников: музыкальная гостиная, «День добра и уважения», посвященный Дню пожилого человека», онлайн-акция «Снеговик-2024», флешмоб семейных видеороликов «Папа может всё!», мастер – класс для мам и дочек «Мастерская красоты». Эти мероприятия способствовали пропаганде положительного опыта семейного воспитания, здорового образа жизни, гармонизации детско-родительских взаимоотношений, гендерному воспитанию дошкольников, установлению доверительных взаимоотношений между педагогами МБДОУ и родителями воспитанников. Также педагоги активно привлекали родителей к участию в групповых исследовательских и творческих проектах, акциях по профилактике детского дорожного травматизма, экологических акциях, созданию

коллекций и мини-музеев, совместных конкурсах различного уровня.

По результатам тематического контроля «Организация и формы взаимодействия с родителями» было выявлено, что при планировании и проведении родительских собраний недостаточно используются интерактивные формы взаимодействия, не продумана рефлексия, формы проведения обратной связи по итогам собрания.

При организации взаимодействия с социальными партнерами использовались следующие формы взаимодействия: участие воспитанников и их родителей в конкурсах, досуговых и тематических мероприятиях, организуемых МБУК «Картинная галерея», МБУ ДО «ЦВР Малая Академия», МБУ ДО «Детско-юношеский центр», МБУ ДК «Алтайсельмаш». Регулярно осуществлялось взаимодействие с детской библиотекой: тематические мероприятия, использование читательского фонда библиотеки, ежегодная олимпиада по чтению. Плодотворно проведена работа со специалистами краеведческого музея в рамках реализации парциальной программы МБДОУ «С чего начинается Родина». Необходимо продолжать работу по использованию эффективных форм взаимодействия с родителями и социальными партнерами для обеспечения единого образовательного пространства детский сад – семья-социум.

В 2023-2024 учебном году коллектив МБДОУ продолжил работу по охране жизни и здоровья воспитанников. В МБДОУ созданы необходимые условия для физического развития детей, имеются материалы и оборудование для занятий физической культурой, проведения спортивных досугов и соревнований дошкольников. Педагоги соблюдают инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников, санитарно-гигиенические требования. Ведутся журналы регистрации бесед с воспитанниками и с родителями воспитанников. В соответствии с образовательной программой проводятся занятия физической культурой, ежедневно проводится утренняя гимнастика, прогулки используются здоровьесберегающие технологии, соблюдается двигательный режим.

Для решения задачи по воспитанию ценностного отношения к здоровому образу жизни, развитию интереса к физической культуре и спорту проводилась воспитательная работа в ходе совместной деятельности педагога с детьми в ходе бесед, игровой, проектной деятельности. Проводились спортивные мероприятия с воспитанниками и их родителями (законными представителями). Во всех возрастных группах оборудованы центры физкультуры и здоровья. В центрах физкультуры и здоровья расположено оборудование для физкультурно-оздоровительной работы, развития физических качеств, подвижных игр: для оздоровительных процедур после сна имеются массажные дорожки различных видов для босохождения, фабричные и изготовленные самостоятельно с использованием природного и бросового материала; оборудование для игр с бросанием, ловлей, метанием, прыжками оборудование для спортивных игр. Все оборудование находится в свободном доступе, дети активно используют его в свободной деятельности в течение дня. Для удовлетворения потребности детей в двигательной активности используется все групповое

пространство, включая спальню и приемную, где дети проводят динамический час, бодрящую гимнастику после дневного сна.

По результатам тематического контроля «Организация физкультурно-оздоровительной работы в МБДОУ «Детский сад № 45 «Солнышко» выявлено, что не всегда в системе проводятся закаливающие процедуры: бодрящая гимнастика после дневного сна, водные процедуры (умывание лица и рук прохладной водой, полоскание рта). При просмотре динамического часа после дневного сна выявлено, что все педагоги недостаточно используют разные виды ходьбы и бега, танцевальные упражнения, подвижные игры. Педагогами составлен план мероприятий по устранению замечаний, даны необходимые рекомендации.

В 2023-2024 учебном году коллектив МБДОУ «Детский сад № 45 «Солнышко» продолжил работу по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в соответствии с планом совместной работы с ОГИБДД МО МВД «Рубцовский». Работа велась с педагогами (консультации и рекомендации), с детьми (образовательная, игровая деятельность по ознакомлению дошкольников с правилами дорожного движения и профилактике БДД, выставки рисунков, целевые экскурсии и досуги), взаимодействие с родителями (участие в конкурсах и акциях, консультации и рекомендации на информационных стендах ДОУ, групп и официальном сайте учреждения). Воспитанники и их родители приняли участие и заняли призовые места в конкурсе «Мой ребенок самый яркий!».

В течение года велась методическая работа, позволяющая педагогическому коллективу работать в режиме развития, создавались условия для повышения профессионального уровня педагогов, повышения имиджа образовательного учреждения. Педагогические советы, семинары, консультации способствовали актуализации знаний педагогов по актуальным вопросам дошкольного образования, реализации приоритетных направлений работы учреждения, решению годовых задач. Педагоги делились опытом, выявляли лучшие практики в ходе проведения открытых просмотров и видеопросмотров образовательной и игровой деятельности. Дистанционно диссеминовали опыт своей работы через участие в работе муниципальных методических объединениях, в работе региональной школы сообщества педагогов Алтайского края «Дошколка Алтая», публиковали методические материалы на официальном сайте детского сада, всероссийских информационных порталах для педагогов и родителей, персональных сайтах.

В МБДОУ были созданы необходимые условия для профессионального роста сотрудников. Составлены планы повышения квалификации, профессиональной переподготовки и аттестации педагогических работников. На 31.05.2024 100% педагогических и административных работников своевременно прошли курсы повышения квалификации.

В течение учебного года музыкальному руководителю и воспитателю Вольных Н.В. была присвоена первая квалификационная категория впервые. Из 12 педагогов 9

(92%) имеют квалификационные категории: 3 педагога (23%) аттестованы на первую квалификационную категорию, 6 педагогов (50%) – на высшую, 1 (8%) педагог не имеет квалификационную категорию, стаж педагогической работы в МБДОУ был менее одного года. На четвертый квартал 2024 года планируется аттестация двух педагогов на первую квалификационную и высшую категорию. В 2024 году планируется, что все педагоги в МБДОУ пройдут аттестацию.

По результатам мониторинга воспитанники МБДОУ успешно освоили программу. В 2023-2024 учебном году количество выпускников МБДОУ составило 20 воспитанников. Психологическая готовность к школе, произвольность поведения:

Готовы к обучению в школе: 20 воспитанников

Условно готовы: 0 воспитанник

Уровень актуального развития:

Уровень освоения программы	Социально-коммуникативное развитие	Познавательное развитие	Речевое развитие	Художественно-эстетическое развитие	Физическое развитие
В нижних пределах возрастной нормы	0	0	0	0	0
Соответствует возрасту	20	20	20	20	20
Выше возрастной нормы	1	5	10	3	5

В МБДОУ велась работа службы психолого-педагогического сопровождения воспитанников, осуществлялось сопровождение воспитанников, имеющих отклонения в социально-эмоциональной, познавательной сфере и развитии психических процессов. Педагогами, специалистами отслеживалась динамика развития этих воспитанников, давались рекомендации родителям (законным представителям). Воспитанники, нуждающиеся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, своевременно направляются на ПМПК в МБУ ЦППМСП «Центр диагностики и консультирования» города Рубцовска с целью уточнения диагноза и определения дальнейшего образовательного маршрута.

Выпускники МБДОУ «Детский сад № 45 «Солнышко» были распределены в школы и гимназии микрорайона, наибольшая доля воспитанников (40%) от общего количества были распределены в МБОУ «Гимназия № 8».

Наименование образовательного учреждения	Количество выпускников
--	------------------------

МБОУ «Лицей «Эрудит»	2
МБОУ «Гимназия № 8»	8
МБОУ «СОШ № 13»	2
МБОУ «СОШ № 15»	4
МБОУ «Гимназия «Планета детства»	4

В течение 2023-2024 учебного года педагоги МБДОУ принимали участие во всероссийских, краевых дистанционных конкурсах. Воспитатели создавали условия для привлечения воспитанников и их родителей к участию в муниципальных творческих конкурсах, всероссийских дистанционных конкурсах.

**Достижения ДОУ, педагогов, воспитанников
за 2023/2024 учебный год**

Достижения ДОУ (конкурсы, мероприятия, конференция, семинары, публикации в СМИ)			
Уровень	Название	Тема представления	
Муниципальный	Газета «Местное время»	«Для меня детство продолжается»	
Муниципальный	Фестиваль «Ярмарка педагогических идей»	«Виртуальная экскурсия как эффективная форма работы при ознакомлении дошкольников с родным краем»	
Достижения руководителя и педагогов			
Городской уровень			
Название конкурса	Участие	призеры	1 место
	-	-	-
Краевой (региональный уровень) уровень			
Название конкурса	Участие	призеры	1 место
	-	-	-
Всероссийский уровень			
Название конкурса	Участие	призеры	1 место
«Мир талантов»	4	14	9
Достижения воспитанников			
Городской уровень			
Название конкурса	Участие	призеры	1 место
«Театральная мозаика»	1	-	21
«Мини-олимпиада»	-	-	-
«Зарничка-2024»	10	4	-
Фестиваль «Матрешка»	6	6	1
«Технический вернисаж»	8	2	-
«Говорящая стена «Азбука безопасности»	-	3	3
«Герои сказок Агнии Барто»	10	2	-
«Очарование весны»	2	4	-
«Мастерилка»	6	4	2
«Мой ребенок самый яркий»	8	-	4
Краевой (региональный уровень) уровень			
Название конкурса	Участие	призеры	1 место
«Пожарная ярмарка»	4	-	-
Всероссийский уровень			
Название конкурса	Участие	призеры	1 место
«Мир талантов»	15	11	6
«Рассударики»	-	-	2
«Кладовая талантов»	-	2	3

«Солнечный свет»	6	-	1
«Новое поколение»	4	-	6
«Мир педагога»	-	-	4

Во всех возрастных группах оформлены центры патриотического воспитания. В средней, старшей и подготовительной группах в центрах патриотического воспитания размещены государственные символы РФ, герб Алтайского края и города Рубцовска. Работа по патриотическому воспитанию ведется во время совместной деятельности педагогов с воспитанниками, во время организованной образовательной деятельности, еженедельно, по пятницам в рамках реализации парциальной программы «С чего начинается Родина». Мероприятия, проводимые в МБДОУ (спортивные соревнования, праздничные концерты и др.) начинаются с гимна РФ и поднятия флага РФ.

Организация взаимодействия с родителями (законными представителями воспитанников) осуществлялась в соответствии с годовым планом работы МБДОУ, образовательной программой, перспективными планами взаимодействия с родителями возвратных групп.

Для обеспечения информационной открытости и доступности информации о деятельности МБДОУ в центральном холле и в приемной всех возрастных групп размещены информационные стенды и демонстрационные модули для родителей воспитанников, на которых размещена информация о целях и задачах, приоритетных направлениях работы МБДОУ, организации питания, режима дня и расписания образовательной деятельности в соответствии с возрастом воспитанников и реализуемой образовательной программой, информация об образовательной деятельности, о контактных телефонах представителей администрации МБДОУ «Детский сад № 45 «Солнышко», МКУ «Управления образования», уполномоченного по правам ребенка в Алтайском крае и МБДОУ, нормативно-правовые, локальные акты, касающиеся деятельности МБДОУ, памятки по охране жизни и здоровья детей. В каждой группе оформлен информационный блок «Консультационный центр, в котором размещены консультации и рекомендации воспитателей и узких специалистов консультации и рекомендации для родителей воспитанников по актуальным вопросам воспитания, развития и обучения дошкольников.

Продолжил работу консультационный пункт «Школа молодой семьи» для родителей детей раннего возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения. В 2023-2024 учебном году 5 семей посещали «Школу молодой семьи». По результатам анкетирования полностью удовлетворены работой школы 100% родителей. В течение учебного года в консультационном пункте зарегистрировано 28 обращений. Индивидуальные консультации родители (законные представители) детей раннего возраста получали в прежнем режиме: очно, каждый понедельник с 10.00 до 14.00, четверг с 13.00 до 16.00, и на официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 45 «Солнышко» во вкладке «Консультационный пункт», воспользовавшись ссылкой для обратной связи или по электронной почте.

По результатам анкетирования по итогам 2023-2024 года доля родителей (законных представителей) воспитанников от 1 до 3 лет полностью удовлетворенных качеством предоставленной услуги в части реализации

общеобразовательных программ дошкольного образования составляет 95%, 5% - частично удовлетворены; воспитанников от 3 до 8 лет составляет 95%, частично удовлетворены – 5%. Доля родителей (законных представителей) от 1 до 3 лет полностью удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой муниципальной услуги в части создания условий для осуществления присмотра и ухода за детьми составляет 95%, частично удовлетворены – 5 %; родителей (законных представителей) воспитанников от 3 до 8 лет – 95 %, частично удовлетворены 5 %. Родителей (законных представителей), не удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги нет.

В течение года продолжалась работа по обогащению развивающей предметно-пространственной среды МБДОУ. В соответствии с образовательной программой МБДОУ «Детский сад № 45 «Солнышко», комплексно-тематическим планированием обновлялись центры детской активности всех возрастных групп, постоянно оформлялись персональные и коллективные выставки детского творчества различной тематики.

Во вторую группу раннего возраста, в 2; 5 группы приобретены мобильные учебные доски.

В МБДОУ 2024-2025 учебном году планируется организовать группу для детей с ТНР (ОНР). Педагогами МБДОУ разрабатывается адаптированная образовательная программа дошкольного образования для обучающихся с ТНР (ОНР) от 4х до 7 лет в соответствии с Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее по тексту – ФАОП ДО), требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее по тексту – ФГОС ДО), особенностями региона и МБДОУ, является нормативно-управленческим документом, регламентирующим: базовые объем и содержание образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, познавательной- исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной) с квалифицированной коррекцией недостатков речевого развития обучающихся с ТНР, психологической, моторно-двигательной базы речи, профилактикой потенциально возможных трудностей в овладении грамотой и обучения в целом, реализуемой в ходе режимных моментов; самостоятельную деятельность обучающихся с ТНР; взаимодействие с семьями обучающихся с ТНР по реализации Адаптированной программы; планируемые результаты освоения Адаптированной программы.

Адаптированная программа:
определяет продолжительность пребывания обучающегося с ТНР в МБДОУ, режим работы МБДОУ в соответствии с объемом решаемых задач образовательно-воспитательной деятельности; обеспечивает физическое и психическое развитие обучающихся с ТНР в возрасте от четырех до семи лет (с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей) в различных видах

деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления обучения и воспитания обучающихся с ТНР (далее – образовательные области): социально-коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие; физическое развитие. Адаптированная программа включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений (обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации целей и задач Адаптированной программы). Целевой раздел включает в себя пояснительную записку и планируемые результаты освоения Адаптированной программы. Содержательный раздел представляет общее содержание Адаптированной программы, обеспечивающее полноценное развитие личности обучающихся и включает: описание образовательно-воспитательной деятельности в соответствии с направлениями развития обучающегося, представленными в пяти образовательных областях; описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Адаптированной программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики их образовательных потребностей и интересов. Организационный раздел содержит описание материально-технического обеспечения Адаптированной программы, обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания, включает расписание и режим дня, а также особенности традиционных событий, праздников, мероприятий; особенности организации развивающей предметно-пространственной среды. Цель реализации Адаптированной программы определена в соответствии с ФАОП ДО: обеспечение условий для дошкольного образования, определяемых общими и особыми потребностями обучающегося дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья (далее по тексту – ОВЗ), индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья. Адаптированная программа содействует взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, способствует реализации прав обучающихся дошкольного возраста на получение доступного и качественного образования, обеспечивает развитие способностей каждого обучающегося, формирование и развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого и физического развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов. Цель Адаптированной программы обеспечивается решением следующих задач, соответствующих ФГОС ДО и представленных в ФАОП ДО: реализация содержания Адаптированной программы; коррекция недостатков психофизического развития обучающихся с ОВЗ; охрана и укрепление физического и психического здоровья обучающихся с ОВЗ, в том числе их эмоционального благополучия; обеспечение равных возможностей для полноценного развития обучающегося с ОВЗ в период дошкольного образования независимо от места проживания, пола, нации, языка, социального статуса;

создание благоприятных условий развития в соответствии с их возрастными, психофизическими и индивидуальными особенностями, развитие способностей и творческого потенциала каждого обучающегося с ОВЗ как субъекта отношений с педагогическим работником, родителями (законными представителями), другими детьми; объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей, принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества; формирование общей культуры личности обучающихся с ОВЗ, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности обучающегося, формирование предпосылок учебной деятельности; формирование социокультурной среды, соответствующей психофизическим и индивидуальным особенностям развития обучающихся с ОВЗ; обеспечение психолого-педагогической поддержки родителей (законных представителей) и повышение их компетентности в вопросах развития, образования, реабилитации (абилитации), охраны и укрепления здоровья обучающихся с ОВЗ; обеспечение преемственности целей, задач и содержания дошкольного и начального общего образования. Обязательная (инвариантная) часть Адаптированной программы соответствует ФАОП ДО (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1022 Вариативной частью Адаптированной программы, формируемой участниками образовательных отношений, предусмотрена реализация в образовательно-воспитательной деятельности парциальных и авторских программ, соответствующих ФГОС ДО и не противоречащих целям и задачам ФАОП ДО, способствующих углублению образовательно-воспитательного процесса по определенным направлениям образования, воспитания и развития обучающихся с ТНР, и позволяющих расширить возможности организации образовательно-воспитательного процесса за счет расширения форм взаимодействия взрослого с обучающимися с ТНР. Авторская программа гражданско-патриотического воспитания «Алтай-моя Родина» (далее по тексту – авторская программа), реализуется в рамках образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» в средних, старших и подготовительных к школе группах компенсирующей направленности в процессе совместной деятельности педагога и обучающихся с ТНР. Содержание авторской программы разработано педагогическим коллективом МБДОУ. В основе воспитательной компоненты авторской программы лежат конституционные и национальные ценности российского общества. Авторская программа способствует развитию патриотических чувств, формированию и расширению представлений об Отечестве, о социокультурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках, знакомит обучающихся с ТНР с национально-культурной спецификой и природными особенностями малой родины. С целью психологического сопровождения обучающихся с ТНР, в рамках образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» в средних,

старших и подготовительных к школе группах реализуется «Программа психолого-педагогических занятий для дошкольников «Цветик-семицветик» (авторы Н.Ю. Куражева, Н.В. Вараева, А.С. Тузаева, И.А.Козлова). В программе представлены тематические занятия, направленные на развитие интеллектуальной, эмоциональной, коммуникативной, личностной, волевой и познавательной сферы обучающихся с ТНР. Программа предусматривает как индивидуальные, так и групповые занятия, консультации для родителей (законных представителей). Цель программы – создание условий для естественного психологического развития обучающихся с ТНР. Программа воспитания является неотъемлемым компонентом Адаптированной программы. Цели и задачи воспитания реализуются в единстве непосредственно образовательной и совместной деятельности взрослого и обучающихся с ТНР. В Адаптированной программе находит отражение взаимодействие всех субъектов воспитательных отношений. Реализация Адаптированной программы предполагает социальное партнерство МБДОУ с другими учреждениями образования и культуры, в том числе системой дополнительного образования детей при решении целей и задач воспитания обучающихся с ТНР. Работа по воспитанию, формированию и развитию личности обучающихся с ТНР в МБДОУ предполагает преемственность по отношению к достижению воспитательных целей начального общего образования. Содержание воспитательной компоненты: представлено в Календарном плане воспитательной работы МБДОУ в группах компенсирующей направленности для обучающихся с ТНР; предусматривает приобщение обучающихся с ТНР к традиционным ценностям российского общества («Родина», «Семья», «Человек», «Дружба», «Сотрудничество», «Труд», «Знания», «Природа», «Культура» и «Красота», «Здоровье»). Успешность реализации определенных ФГОС и ФАОП ДО целей и задач обеспечивается наличием тесного конструктивного взаимодействия педагогов и родителей (законных представителей) обучающихся с ТНР по основным направлениям развития воспитанников: социально-коммуникативному, познавательному, речевому, художественно-эстетическому, физическому. Партнерское взаимодействие с семьей планируется и в то же время имеет открытый интерактивный формат, обеспечивающий родителям (законным представителям) возможности реализации своего права на участие в образовательно-воспитательном процессе. Адаптированная программа предусмотрена для реализации в средних, старших и подготовительных к школе группах компенсирующей направленности. Адаптированная программа реализуется в рамках бюджетного финансирования на государственном языке Российской Федерации в период непосредственного пребывания обучающегося с ТНР в МБДОУ (форма обучения – очная).

3. Календарный учебный график

МБДОУ «Детский сад № 45 «Солнышко» на 2024-2025 учебный год.

Пояснительная записка

Календарный учебный график является локальным нормативным документом, регламентирующим деятельность учреждения по реализации образовательных услуг в 2024-2025 учебном году в МБДОУ «Детский сад №45 «Солнышко».

Календарный учебный график разработан в соответствии с:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 21 декабря 2012 года № 273 - ФЗ;
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Санитарными правилами и нормами СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2;
- Уставом МБДОУ "Детский сад №45 «Солнышко».

Календарный учебный график учитывает в полном объеме возрастные психофизические особенности воспитанников и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.

Содержание календарного учебного графика включает в себя:

- режим работы учреждения;
- продолжительность учебного года;
- количество недель в учебном году;
- праздничные дни.

Изменения и дополнения в учебный график рассматриваются Педагогическим советом и утверждаются приказом заведующего.

ГОДОВОЙ КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК на учебный год	
Продолжительность учебного года	Начало учебного года – 01.09. Конец учебного года – 31.05.

Резервные дни	С 26.12. – 30.12. С 25.05. – 31.05.		
Регламентирование образовательного процесса на учебный год: Учебный год делится на три квартала: I, II, III	I - осень (сентябрь, октябрь, ноябрь)		
	II - зима (декабрь, январь, февраль)		
	III – весна (март, апрель, май)		
Продолжительность (количество учебных недель)	Группа от 2 до 3 лет -35 недель, От 3 до 7 лет - 37 недель		
Продолжительность учебной недели:	5-ти дневная учебная неделя <u>Общее количество ОД:</u> Группа с 2 до 3 лет – 10 ОД Группа с 3 до 4 лет – 10 ОД Группа с 4 до 5 лет – 10 ОД Группа с 5 до 6 лет – 12 ОД Группа с 6 до 7 лет – 13 ОД		
Регламентирование воспитательно-образовательного процесса на день	С 7 ⁰⁰ – до 19 ⁰⁰		
Объем недельной образовательной нагрузки	Группа с 2 до 3 лет – 1 ч. 40 мин. в неделю Группа с 3 до 4 лет – 2 ч. 30 мин. в неделю Группа с 4 до 5 лет – 3 ч. 20 мин. в неделю Группа с 5 до 6 лет – 5 ч. в неделю Группа с 6 до 7 лет – 6 ч. 30 мин. в неделю		
Регламентирование ОД	В группах с 1,5 до 3 лет: ОД 2 по 10 минут (20 мин в первую половину дня) В группах с 3 до 4 лет: ОД 2 по 15 минут (30 мин в первую половину дня) В группах с 4 до 5 лет: ОД 2 по 20 минут (40 мин в первую половину дня) В группах с 5 до 6 лет: ОД 2 по 25 минут (50 мин в первую половину дня; 2 раза в неделю в первую половину дня 50 минут и во вторую половину дня 25 мин.) В группах с 6 до 7 лет: ОД 3 по 30 минут (1 час 30 мин в первую половину дня) Перерывы между периодами ОД 10 мин.		
Праздничные (нерабочие дни)	4 ноября – День народного единства. Январские новогодние каникулы. 23 февраля – День защитника Отечества. 8 марта – Международный женский день. 1 мая – праздник Весны и труда. 9 мая – День Победы. 12 июня – День России.		
Продолжительность каникул в течение учебного года:			
	Дата начала каникул	Дата окончания каникул	Продолжительность
Зимние	29.12.2024г.	09.01.2025 г.	10 дней

Летне-оздоровительный период			
Летние	01.06.	31.08.	Три летних месяца

4. Учебный план МБДОУ «Детский сад № 45 «Солнышко» на 2024-2025 учебный год

Пояснительная записка

Учебный план - является нормативным актом, устанавливающим перечень образовательных областей и объём учебного времени, отводимого на проведение непосредственно образовательной деятельности.

Учебный план разработан с учётом следующего нормативно-правового обеспечения:

1. Федеральный закон РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении Федерального государственного общеобразовательного стандарта дошкольного образования».

3. Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

4. Санитарные правила и нормы СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2.

5. Письмо Департамента государственной политики в сфере общего образования Министерства образования и науки РФ от 28 февраля 2014г № 08-249 «Комментарии к ФГОС дошкольного образования».

6. Основная образовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. 3-е издание, исправленное и дополненное, 2014.

7. Устав МБДОУ «Детский сад № 45 «Солнышко».

Образовательная деятельность направлена и на создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности.

Организованная образовательная деятельность в каждой возрастной группе не превышает допустимые нормы. В учебном плане предложено распределение основных видов деятельности, которое дает возможность ДОУ использовать модульный подход. Учебный план позволяет использовать принципы

дифференциации и вариативности, а также обеспечивает своевременное познавательное, социальное и личностное развитие ребенка на каждом возрастном этапе его жизни.

В учебный план включены пять образовательных областей, включающие познавательное, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое, речевое и физическое развитие детей.

Каждая образовательная область включает в себя следующие структурные единицы:

1. Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»: социализация, развитие общения, нравственное воспитание; ребенок в семье обществе; самообслуживание, самостоятельность, трудовое воспитание; формирование основ безопасности.
2. Образовательная область «Познавательное развитие»: формирование элементарных математических представлений; развитие познавательно-исследовательской деятельности; ознакомление с предметным окружением; ознакомление с социальным миром; ознакомление с миром природы
3. Образовательная область «Речевое развитие»: развитие речи; художественная литература.
4. Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»: приобщение к искусству; изобразительная деятельность; конструктивно-модельная деятельность; музыкальная деятельность.
5. Образовательная область «Физическое развитие»: формирование начальных представлений о здоровом образе жизни; физическая культура

Организованная образовательная деятельность детей дошкольного возраста осуществляется в процессе вовлечения их в различные виды детской деятельности: игровую, познавательно-исследовательскую, восприятие художественной литературы и фольклора, самообслуживание и элементарный бытовой труд, конструирование из разного материала, изобразительную, музыкальную. Педагог дозирует объем образовательной нагрузки с учетом санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки соответствует СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2, ФОП ДО и ФГОС ДО.

Режим дня соответствует возрастным особенностям детей и условиям образовательной организации.

Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности:

- для детей от 1,5 до 3-х лет – не более 10 минут,
- для детей от 3 до 4-х лет - не более 15 минут,
- для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 минут,
- для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 минут,
- для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 минут.

Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки для

воспитанников от 1,5 до 3 лет составляет 20 минут; от 3 до 4 лет – 30 минут; от 4 до 5 лет – 40 минут; от 5 до 6 лет – 50 минут или 75 минут два раза в неделю при организации 1 занятия после дневного сна; от 6 до 7 лет – 90 минут.

В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности – не менее 10 минут.

Образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, следует организовывать в первую половину дня. Для профилактики утомления детей рекомендуется проводить физкультурные, музыкальные занятия, ритмику и т.п.

Образовательная деятельность осуществляется в период с 1 сентября по 31 мая. В летний период учебные занятия не проводятся, увеличивается продолжительность прогулок, проводятся спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии, прогулки-походы, развлечения, выставки, конкурсы и др.

Структура образовательного процесса

Структура образовательного процесса включает следующие компоненты:

- образовательная деятельность;
- образовательная деятельность в режимных моментах;
- самостоятельная деятельность детей;
- взаимодействие с семьями.

Базисный учебный план МБДОУ «Детский сад № 45 «Солнышко»

Образовательные области	Максимально допустимое количество занятий в максимально неделю				
	вторая группа раннего возраста 10 мин	младшая 15 мин	средняя 20 мин	старшая 25 мин	подготовительная 30 мин
Образовательная область «Физическое развитие»					
Физическая культура в помещении	2 раза в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю
Физическая культура на прогулке	1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю
итого	3	3	3	3	3
Образовательная область «Познавательное развитие»					
Формирование элементарных математических представлений (ФЭМП)	1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю	2 раза в неделю
Ознакомление с окружающим миром	1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю
Познавательно-исследовательская деятельность	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно

Образовательная область «Речевое развитие»					
Развитие речи	1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раза в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю
Чтение художественной литературы	ежедневно в ходе режимных моментов	ежедневно в ходе режимных моментов	ежедневно в ходе режимных моментов	ежедневно в ходе режимных моментов	ежедневно в ходе режимных моментов
Образовательная область «Социально-коммуникативное»					
Социализация	ежедневно в ходе режимных моментов	ежедневно в ходе режимных моментов	ежедневно в ходе режимных моментов	ежедневно в ходе режимных моментов	ежедневно в ходе режимных моментов
Труд					
Формирование основ безопасности					
Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»					
Рисование	1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю
Лепка	1 раз в неделю	1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели
Аппликация	-	1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели
Музыка	2 раза в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю
итого	10 занятий	10 занятий	10 занятий	12 занятий	13 занятий
Образовательная деятельность в ходе режимных моментов					
Вид деятельности	2 группа раннего возраста	Младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная группа
Оздоровительная работа					
Утренняя гимнастика	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Комплексы закаливающих процедур	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Гигиенические процедуры	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Взаимодействие взрослого с детьми в различных видах деятельности					
Ситуативные беседы при проведении режимных моментов	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Чтение художественной литературы	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Конструктивно-модельная деятельность	1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю
Парциальная программа «С чего начинается»	-	-	1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю

Родина»					
Программа воспитания	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Игровая деятельность	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Дежурства	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Прогулки	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Самостоятельная деятельность					
Самостоятельная игра	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Познавательно-исследовательская деятельность	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Самостоятельная деятельность детей в центрах развития	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Образовательные области	Максимально допустимое количество занятий в максимально в год .				
	вторая группа раннего возраста 10 мин	младшая 15 мин	средняя 20 мин	старшая 25 мин	подготовительная 30 мин
Образовательная область «Физическое развитие»					
Физическая культура	117	117	117	117	117
Образовательная область «Познавательное развитие»					
Формирование элементарных математических представлений (ФЭМП)	39	39	39	39	78
Ознакомление с окружающим миром	39	39	39	39	39
Образовательная область «Речевое развитие»					
Развитие речи	39	39	39	78	78
Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»					
Рисование	39	39	39	78	78
Лепка	39	19	19	19	19
Аппликация	-	19	19	19	19
Музыкальная деятельность	78	78	78	78	78
Всего в год:	360	360	360	468	507

5. Кадровое обеспечение

№ п/п	ФИО педагогического работника	Должность	Год рождения	Педагогический стаж		Образование (когда, какое ОУ окончил, направление, квалификация)	Наличие переподготовки	Курсы ПК (ОУ, год, кол-во часов, тема) (за посл.3 года)	Итоги предыдущей аттестации категория, дата установления	Награды: только знаки и Почетная грамота Министерства образования. дата награждения
				общий	в должности					
Руководящий состав										
1.	Пироженко Елена Ивановна	Заведующий	1968	15	7	Высшее, 1989, БигПИ, дошк. пед. и псих., препод. пед. и псих.	АКИПКРО, 2017, 550 ч. Менеджмент в образовании	Институт новых технологий в образовании, г. Омск, 2021, 72 ч. «Административ-хоз. обеспечение деятельности образ. организ. в совр. усл.»	СЗД, 2021	Почетная грамота Администрации города Рубцовска Алтайского края, 2018г., Почетная грамота Алтайского краевого объединения организаций профсоюзов (Алтайский крайсофпроф), 2018г.
Педагогический состав										
2.	Анишина Татьяна Михайловна	воспитатель	1973	18	16	СПО, Семипалатинский пед. колледж, 1995, воспит.-е в дошк. уч-ях», воспитатель в дошк. уч-ях; Высшее, АлтГУ, 2011, психология, преподаватель психологии.	-	«АлтГПУ», 2020, 24 ч. Псих-пед сопровод. детей с ОВЗ и детей-инвалидов в ДО ООО «Интехно», 2022 г., 72 ч. «Использование современных технологий в процессе сенсорного развития детей раннего возраста» ООО «Университет XXI век», 2023 г. 36 ч.	высшая, воспит.-ль, 29.12.2020	Благодарность МКУ «Управление образования» 2012 г., Почетная грамота Администрации города Рубцовска, 2015 г.

								«Разработка, внедрение и реализация ФОП ДО»		
3.	Голенкова Вероника Андреевна	педагог-психолог	1979	21	9	ФГБОУ ВПО «АлтГУ» г. Барнаул, 2015 г., квалификация «Психолог. Преподаватель психологии		ФГБОУ ВО «АлтГПУ», 2020 г., 24 ч. «Псих.-пед. сопровод. детей с ОВЗ и детей - инвалидов в ДОУ» Центр онлайн-обучения Всероссийского форума «Педагоги-России: инновации в образовании» 2023 г., 36 ч. «Инклюзивное образование: организация учебно-воспитательного процесса для детей с ОВЗ»	Высшая, 25.06.2021	Почетная грамота Администрации города Рубцовска, 2017 г.
4.	Волкова Елена Викторовна	воспитатель	1970	22	21	СПО, БиПК, 1997, дошк.воспитание, воспитатель в дошк. уч.		ООО «Интехно», 2022 г., 72 ч. «Использование арт-терапии в работе с детьми с ОВЗ» ООО «Центр Развития компетенций Аттестатика», 2023 г, 72 ч., «Внедрение ФОП ДО: требования и особенности организации образовательного процесса»	Высшая, воспит-ль, 29.06.2020	Почетная грамота Администрации города Рубцовска, 2015 г.
8.	Загурская Ирина Александровна	воспитатель	1988	8 мес.	8 мес.	Высшее, БЮИ, 2012 г.. Юрист, юриспруденция.	Институт новых технологий в образовании, г.Омск, 250ч., 2022, воспитатель	ООО «Университет XXI век», 2023 г. 36 ч. «Разработка, внедрение и реализация ФОП ДО»	-	-

							дошк. образ. организации			
9.	Морозова Наталья Анатольевна	воспитатель	1970	31	28	СПО, РПУ, 1991, Препод. в нач. классах общеобраз. школы, учитель нач.классов	Институт новых технологий в образовании, г.Омск, 250ч., 2020, воспитатель дошк. образ. организации	ООО «Центр Развития компетенций «Аттестатика», 2023 г, 72 ч., «Внедрение ФОП ДО: требования и особенности организации образовательного процесса»; Образовательный центр «ИТ-перемена», 2023 г., 72 ч. «Преподавание финансовой грамотности в условиях реализации ФГОС»	Высшая, воспит-ль, 22.06.2022г	Почетная грамота Министерства образ. и науки РФ, 2011 г.
11.	Меньщикова Татьяна Владимировна	воспитатель	1980			СПО, РПУ, 2000 г., Дошкольное воспитание, воспитатель детского сада.		ООО «Университет XXI век», 2023 г. 36 ч. «Разработка, внедрение и реализация ФОП ДО»	1 категория	
14.	Лебедева Лариса Васильевна	воспитатель	1969	11	11	СПО, РПУ, 1988 г., Дошкольное воспитание, воспитатель детского сада.	-	ООО «Университет XXI век», 2023 г. 36 ч. «Разработка, внедрение и реализация ФОП ДО»	-	-
15.	Лавренчук Ирина Дмитриевна	инструктор по физической культуре	1987	9	5	СПО, РПК, 2008, муз. образ., учитель музыки, муз. руководитель	РПК, 2017 г., 260 ч., Педагог дошк. образования; ФГБОУ ВО «Алт ГПУ», 2021 г., 360 ч. «Инструктор по физической культуре в ДОУ»	ООО «Университет XXI век», 2023 г. 36 ч. «Разработка, внедрение и реализация ФОП ДО»	Первая, инструктор по физической культуре 02.06.2023 г.	-

16.	Юдакова Татьяна Анатольевна	руководи- тель музыкально го воспитания	1970	6	2	СПО, Барнаулское муз. училище им. 40- летия Октября, 1989, струнные инструменты (скрипка), артист, преподаватель.	ООО «Интехно», 2022 г., 260 ч. «Музыкальный руководитель в ДОУ в условиях реализации ФГОС»	ООО «Университет XXI век», 2023 г. 36 ч. «Разработка, внедрение и реализация ФОП ДО»	-	-
-----	-----------------------------------	---	------	---	---	--	--	--	---	---

6. Повышение социально-профессиональной компетенции педагогов

<i>Мероприятия</i>	<i>Педагог</i>	<i>Форма участия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Форма отчетности</i>	<i>Предполагаемый результат</i>
Муниципальные, краевые, региональные профессиональные конкурсы, публикации в образовательных изданиях, СМИ	Все педагоги	Презентации опыта работы	В течение года	Портфолио	Диссеминация опыта работы на муниципальном краевом, региональном уровне
Курсы повышения квалификации	Лебедева Л.В.	Слушатели	до конца 2025 г.	Отчет на педагогическом совете, педчасе	Повышение профессиональной компетентности, диссеминация опыта

<p align="center">Аттестация</p>	<p align="center">Лебедева Л.В.</p>	<p align="center">Открытые мероприятия</p>	<p align="center">4 кв.2024</p>	<p align="center">Портфолио</p>	<p align="center">первая категория</p>
<p>Участие в работе Городских методических объединений <i>Развитие игровой деятельности</i></p> <p><i>Проектно- исследовательская деятельность</i></p> <p><i>Ранний возраст</i></p> <p><i>Речевое развитие</i></p>	<p align="center">Все педагоги</p>	<p align="center">Слушатели, открытые мероприятия, презентация опыта</p>	<p align="center">В течение года</p>	<p align="center">Отчет на пед. часе</p> <p align="center">Отчет на пед. совете</p> <p align="center">Отчет на МПС</p>	<p align="center">Пополнение методической базы</p> <p align="center">Выступление на заседаниях</p>

<p><i>Физическое развитие</i></p> <p><i>Музыкальное развитие</i></p> <p><i>Участие в профессиональных конкурсах различного уровня</i></p>		<p>Слушатели</p>	<p>В течение года</p>	<p>Отчет на семинаре</p> <p>Отчет на пед. часе</p>	<p>«Школы молодой семьи»</p> <p>Разработка методических рекомендаций для воспитателей Диссеминация опыта.</p> <p>Внедрение новых здоровьесберегающих технологий</p> <p>Консультация для воспитателей.</p> <p>Активизация творческого потенциала педагогов, повышение имиджа ДОУ.</p>
---	--	------------------	-----------------------	--	--

7. План прохождения аттестации педагогическими и руководящими работниками на 2024- 2025 г.г.

<i>№</i>	<i>ФИО</i>	<i>Должность</i>	<i>Квалификационн ая категория</i>	<i>Планируется аттестация</i>
1.	Анишина Татьяна Михайловна	воспитатель	Первая 15.12.2020 г.	Высшая, 4 квартал 2025 г.
3.	Волкова Елена Викторовна	воспитатель	Высшая 15.06.2020 г.	Высшая 2 квартал 2025 г.
4.	Голенкова Вероника Андреевна	Педагог-психолог	Высшая, 25.06.2021	Высшая 2 квартал 2026 г.
5.	Вольных Наталья Владимировна	воспитатель	Первая, 2 квартал 2024 г.	Первая, 2 квартал 2029 г.

6.	Загурская Ирина Александровна	воспитатель	-	Первая 4 квартал 2027 г.
7.	Лебедева Лариса Васильевна	воспитатель	-	Первая 4 квартал, 2024 г.
8.	Лавренчук Ирина Дмитриевна	инструктор физ. воспитания	Первая 02.06.2023 г.	Первая, 2 квартал 2028 г.
9.	Морозова Наталья Анатольевна	воспитатель	Высшая 17.05.2017 г.	Высшая 2 квартал 2027 г.
11.	Меньщикова Т.В.	воспитатель	Первая 12.2019	Первая, 4 кв.2024
13.	Пироженко Елена Ивановна	заведующий	СЗД	СЗД, 4 квартал 2026 г.

14.	Юдакова Татьяна Анатольевна	Руководитель муз.вос-ия	Первая, 4 квартал 2023 г.	Первая, 4 квартал 2028 г.
-----	--------------------------------	----------------------------	---------------------------------	---------------------------------

**8. План прохождения курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогическими и руководящими работниками
МБДОУ «Детский сад № 45 «Солнышко»
на 2024-2025 год.**

№ п/п	ФИО педагогического работника	Должность	Курсы ПК (ОУ, год, кол-во часов, тема) / профессиональная переподготовка (при необходимости)	Планируемые курсы ПК/ профессиональной переподготовки
1.	Пироженко Елена Ивановна	заведующий	ПП: «Центр профессионального развития «Партнер», Профессиональная переподготовка, 2018г., 260 ч. «Менеджмент в образовании»; ПК: ООО «ИнТехно» 2021 г., 72 ч. «Административно-хозяйственное обеспечение деятельности образовательной организации в современных условиях»	2025 г.
3.	Анишина Татьяна Михайловна	воспитатель	ПК: «АлтГПУ», 2020, 24 ч. Псих-пед сопровод. детей с ОВЗ и детей-инвалидов в ДО; ПК: ООО «ИнТехно», 2022 г., 72 ч. «Использование современных технологий в процессе сенсорного развития детей раннего возраста»; ПК: ООО «Университет XXI», 2023 г., 36 ч.«Разработка, внедрение и реализация ФОП	2025г.

			ДО».	
5.	Волкова Елена Викторовна	воспитатель	ПК: ООО «Интехно», 2022 г., 72 ч. «Использование арт-терапии в работе с детьми с ОВЗ» ПК: ООО «Центр Развития компетенций Аттестатика», 2023 г, 72 ч., «Внедрение ФОП ДО: требования и особенности организации образовательного процесса»	202г.
8.	Голенкова Вероника Андреевна	Педагог-психолог	ПК: ФГБОУ ВО «АлтГПУ», 2020 г., 24 ч.«Псих.-пед. сопровождение детей с ОВЗ и детей -инвалидов в ДОУ»; ПК: Центр онлайн-обучения Всероссийского форума «Педагоги-России: инновации в образовании» 2023 г.,36 ч. «Инклюзивное образование: организация учебно-воспитательного процесса для детей с ОВЗ»	2026 г.
9.	Лебедева Лариса Васильевна	воспитатель	ПК: ООО « Университет XXI Центр развития образования», 2023 г. 36 ч. «Разработка,	2024 г.

			внедрение и реализация ФОП ДО».	
9.	Лавренчук Ирина Дмитриевна	инструктор по физ. воспитанию	ПП: ФГБОУ ВО «АлтГПУ», 2021 г., 360 ч. «Инструктор по физической культуре в дошкольном образовательном учреждении»; ПК: ООО « Университет XXI », 2023 г. 36 ч. «Разработка, внедрение и реализация ФОП ДО».	2026 г.
10.	Морозова Наталья Анатольевна	восп-ль	ПП: Институт новых технологий в образовании, г. Омск, 250ч., 2020, воспитатель дошк. образ. организации; ПК: ООО «Центр Развития компетенций Аттестатика», 2023 г, 72 ч., «Внедрение ФОП ДО: требования и особенности организации образовательного процесса» ПК: Образовательный центр «ИТ-перемена», 2023 г., 72 ч. «Преподавание финансовой	2026 г.

			грамотности в условиях реализации ФГОС»;	
11.	Юдакова Татьяна Анатольевна	воспитатель	ПП: ООО «Интехно», 2022 г., 260 ч. «Музыкальный руководитель в ДОУ в условиях реализации ФГОС»; ПК: ООО « Университет XXI », 2023 г. 36 ч. «Разработка, внедрение и реализация ФОП ДО».	2026 г.

9. Организационно-методическая работа

9.1. ПЕДСОВЕТЫ

Педсовет № 1

Установочный

Тема: «Готовность к новому учебному году»

Педагогический совет № 2

«Реализация современной модели дополнительного образования в ДОУ

Педагогический совет № 3

«Патриотическое воспитание обучающихся через различные виды деятельности

Педсовет № 4

«Обеспечение психолого-педагогической поддержки родителям (законным представителям) воспитанников, повышении компетентности.

Педсовет № 5 (итоговый педсовет)

Тема: «Реализация приоритетных направлений деятельности ДОУ за 2024– 2025 учебный год»

9.2. СЕМИНАРЫ

Семинар-практикум № 1

Тема: Русская народная игра в ДОУ» Семинар-практикум

Семинар № 2

Тема: «Современные подходы к организации нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»

9.3. Консультации, педагогические часы

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Форма</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответствен-</i>
----------	--------------------	--------------	--------------	--------------------

		<i>проведения</i>		<i>ный</i>
1.	Планирование работы по воспитанию у дошкольников навыков безопасного поведения на улицах города	Методические рекомендации	ноябрь	Заведующий МБДОУ
2.	Планирование и организация работы по реализации дополнительного образования в ДОУ	консультация	октябрь	Заведующий МБДОУ
3.	Организация работы по формированию основ финансовой грамотности дошкольников	практикум	сентябрь	Заведующий МБДОУ, специалисты Роспотребнадзора
4.	Как знакомить дошкольников с Госсимволами по рекомендациям Минпросвещения.	практикум	сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР

	Практикум.			
5.	Планирование и организация работы по реализации образовательной области «социально-коммуникативное развитие»	консультация	октябрь	Заведующий МБДОУ, психолог
6.	«Беседы о важном. О чем и как говорить с дошкольниками»	консультация	ноябрь	Морозова Н.А.
7.	Нравственно-патриотическое воспитание в семье	консультация	декабрь	Волкова Е.В., педагог-психолог

8.	«Как подготовиться к консультации родителями»	консультация	январь	Педагог-психолог
9.	Актуальные темы для родителей будущих первоклассников.	круглый стол	февраль	Заведующий МБДОУ, педагоги МБОУ школы № 15, директор школы
10.	Трудовое воспитание в семье	консультация	март	Волкова Е.В.
12.	Организация социальной акции в детском саду.	практикум	апрель	Заведующий МБДОУ
13.	Формирование навыков безопасного поведения у воспитанников в летний период	методические рекомендации	май	Заведующий МБДОУ

9.4. Конкурсы

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Форма проведения</i>	<i>педагог</i>	<i>Сроки</i>
1.	Конкурс буклетов по ПДД «Азбука безопасности»	конкурс	воспитатели групп	октябрь
2.	«Лучший центр патриотического воспитания»	смотр-конкурс	воспитатели групп	февраль
3.	«Новогодняя игрушка»	конкурс	воспитатели групп	декабрь
4.	«Лучший центр трудового воспитания»	смотр-конкурс	воспитатели групп	ноябрь
5.	«Использование	презентация	воспитатели	март

	мультимедийных презентаций в образовательном процессе ДОУ»		групп	
--	--	--	-------	--

9.5. Выставки, акции, проекты

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Форма проведения</i>	<i>ответственные</i>	<i>Сроки</i>
1.	«Осенняя фантазия»	Выставка - ярмарка	воспитатели группы № 3, 5, музыкальный руководитель	сентябрь
2.	«Юный инспектор ГИБДД»	акция	воспитатели гр. № 3	сентябрь
2.	«Ребенок – главный пассажир»	акция	воспитатели группы № 2,4	октябрь
5.	Фестиваль детского	проекты	Воспитатели,	февраль

	творчества		музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре.	
6.	Флешмоб «Семейный досуг»	видеопрезентация	Все возрастные группы	март
7.	Онлайн-акция «Знакомим детей с дорожными знаками»	Онлайн - акция	Все возрастные группы	апрель

9.6. Проведение открытых мероприятий

<i>№ п/п</i>	<i>мероприятие</i>	<i>Форма проведения</i>	<i>педагог</i>	<i>сроки</i>
1.	Мероприятия по	Открытые	Воспитатели всех	ноябрь

	трудовому воспитанию дошкольников	мероприятия и/или видеопросмотры мероприятий	возрастных групп	
2.	Мероприятия «патриотическое воспитание через различные виды деятельности»	Открытые просмотры образовательной деятельности во всех возрастных группах	Воспитатели всех возрастных групп	февраль-март
3.	Итоговые занятия	Открытые просмотры организованной образовательной деятельности по освоению воспитанниками образовательных	Воспитатели групп и узкие специалисты	апрель-май

		областей		
--	--	----------	--	--

10. План работы психолого-педагогического консилиума

№ п\п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Выпуск приказа «Об изменении в составе ППк»	Сентябрь	Заведующий МБДОУ
2.	Подготовка и обсуждение плана работы ППк	Сентябрь	Заведующий МБДОУ, педагог-психолог, воспитатели
3.	Сбор информации по результатам диагностики детей: - диагностика физического развития, - диагностика состояния здоровья,	Сентябрь	

	- диагностика психических процессов.		
4.	Заключение договоров с родителями (законными представителями) о сопровождении ребенка ППк	В течение года	Председатель консилиума
5.	Контроль оформления документов сопровождения на каждого ребенка	В течение года	Педагог-психолог
6.	Внеплановые заседания (по мере необходимости) по запросам родителей и педагогов	В течение года	Заместитель заведующего МБДОУ
7.	Беседы, консультации с воспитателями и родителями по сопровождению детей, у которых возникают трудности по адаптации, развитию	В течение года	Все специалисты
8.	Индивидуальная коррекционная работа с	В течение года	Все специалисты

	детьми		
9.	Решение вопросов социальной защиты ребенка в случаях неблагоприятных условий жизни при психотравмирующих обстоятельствах	По запросам родителей	Заведующий МБДОУ Педагог-психолог
10.	Плановые заседания ППК		Зам.зав. МБДОУ
1.	Стартовый консилиум: «Обсуждение рекомендаций ПМПК и медицинских заключений, определение направлений психолого-педагогического сопровождения воспитанников» - Результаты диагностического обследования (соматическое состояние, физическое развитие, познавательная и	Октябрь	Председатель консилиума Члены консилиума

	<p>речевая деятельность, эмоционально-волевая сфера, ведущая деятельность), уточнение структуры проблемы, оценки степени выраженности отклонений и определение компенсаторных возможностей каждого ребенка;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выработка рекомендаций специалистам и родителям по осуществлению коррекционного воспитательно-образовательного процесса; - Утверждение индивидуальных программ развития на 1 полугодие учебного года. 		
2.	Промежуточный консилиум	Февраль	Председатель

	<p>«Обсуждение результатов выявления воспитанников, испытывающих затруднения в усвоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, имеющих отклонения в поведении»</p> <ul style="list-style-type: none"> - Сравнительный анализ данных стартовой и промежуточной диагностики; - Корректировка рекомендаций специалистам и родителям (повышение эффективности коррекционного воздействия); - Утверждение индивидуальных программ развития на 2 полугодие 		<p>консилиума Члены консилиума</p>
--	---	--	--

	учебного года.		
3.	<p>Итоговый консилиум: «Оценка эффективности коррекционно-развивающей работы с воспитанниками, получающих психолого- педагогическое сопровождение» - Результаты диагностического обследования (динамика развития и результаты коррекционной работы); - Составление прогноза относительно дальнейшего развития детей, определение последующего образовательного маршрута.</p>	Май	<p>Председатель консилиума Члены консилиума</p>

11. План медико-педагогических совещаний во второй группе раннего возраста

№ п/п	Мероприятия	Форма проведения	Сроки	Ответственные
<p>I</p> <p>1.</p> <p>2.</p>	<p>Тема: Адаптация воспитанников второй группы раннего возраста к условиям ДОУ</p> <p>Сравнительный анализ прогноза и течения адаптации, выявление причин неблагоприятного течения адаптации.</p> <p>Оценка нервно-психического развития детей второй группы раннего возраста</p>	<p>Аналитическая справка</p> <p>Аналитическая справка</p>	<p>Октябрь</p>	<p>Анишина Т.М.,</p> <p>Голенкова В.А., Анишина Т.М.,</p>

3.	Информация о заболеваемости детей в период адаптации	Отчет		Лапаева В.В.
1.	Подготовка к МПС: Консультация: «Готовность ребенка к детскому саду, особенности адаптации»	Методические рекомендации		Заведующий МБДОУ
2.	Заполнение листов адаптации	Листы адаптации		Анишина Т.М.,
3.	Наблюдение за детьми и заполнение карт индивидуального	Карты индивидуального развития		Анишина Т.М.,

	развития			
4.	Консультация для родителей «Особенности поведения детей в период адаптации»	Консультация		Заведующий МБДОУ, педагог-психолог
II	«Взаимосвязь развития мелкой моторики и речевого развития детей раннего возраста»		Февраль	
1.	Анализ речевого развития детей Гармонизация движений рук, тела, мелкой моторики	Информационная справка		Голенкова В.А., Анишина Т.М.,

2	Анализ заболеваемости за три квартала	Информационная справка		Лапаева В.В.
1.	<u>Подготовка к МПС:</u> Анализ речевого развития	Информационная справка		Педагоги, педагог-психолог
2.	Анализ наблюдения за детьми во время занятиной деятельности	Аналитическая справка		Педагоги
III	Тема: «Итоги работы медико-педагогического совещания за учебный год» Анализ и результаты карт	Информационная		Педагоги

	нервно-психического развития. Уровень нервно-психического развития	справка		Педагог-психолог
--	---	---------	--	------------------

12. Организационно-педагогическая работа

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
I.	Оснащение методического кабинета		
1.	Оформить подписку периодической печати: - журнал «Справочник старшего	ноябрь 2024г.	Заведующий МБДОУ

	воспитателя дошкольного учреждения»		
2.	Пополнение библиотеки детского сада учебно-методической литературой, детской художественной литературой в соответствии с ФОП ДО	постоянно	заведующий д/с
3.	Создание банка анимационных произведений, иллюстраций, репродукций картин, музыкальных произведений в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО на цифровом носителе		Воспитатели, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре
4.	Приобретение наглядных, дидактических пособий, игрового и спортивного оборудования	в течение года	Заведующий МБДОУ
5.	Оформление информационного стенда для родителей	сентябрь	Заведующий МБДОУ,

			воспитатели
6.	Разработка положений смотров-конкурсов согласно годовому плану; анкеты для родителей	по плану	творческая группа
7.	Создание кружков дополнительного образования	Сентябрь-ноябрь	Заведующий МБДОУ, воспитатели
8.	Пополнение материала по теме: «Школа молодой семьи»	в течение года	Заведующий МБДОУ, педагог-психолог, воспитатели
II.	Оформление выставок: 1. «Осенняя фантазия» 2. «Новогодняя сказка» 3. «До свидания, детский сад»	сентябрь декабрь апрель	воспитатели

Ш.	Организация детских экскурсий: Сквер Победы, Краеведческий музей, детская библиотека № 2, детская музыкальная школа № 2, МБОУ «СОШ №15», ДЮСШ № 1, привокзальная площадь, памятник М. Рубцову, малая академия «Чудо-сад», сквер (пер. Коммунистический), пожарная часть №32 МЧС России ФГКУ «4 отряд федеральной противопожарной службы по Алтайскому краю»	В течение года	Педагоги
----	---	----------------	----------

ПЛАН-ГРАФИК
внутриучрежденческого контроля МБДОУ «Детский сад № 45 «Солнышко»
на 2024 -2025 учебный год

Сроки	Вид контроля	Тема контроля	Объект контроля	Ответственный за контроль	Ознакомление с результатами
Сентябрь	ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
	Оперативный	Готовность групп к учебному году	Все группы детского сада	Заведующий МБДОУ, заместитель заведующего по ВМР	Педсовет
	Оперативный	Документация педагогов	Все группы детского сада	заместитель заведующего по ВМР	Педсовет
	Оперативный	Подготовка воспитателей к образовательной деятельности.	Все группы детского сада	Заместитель заведующего по ВМР	Педчас
	Медико-педагогический	Организация двигательной активности в течение дня	Все группы детского сада	Заведующий МБДОУ, заместитель заведующего по ВМР, медсестра	Совещание при заведующем
	АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
	Оперативный	Соблюдение технологии приготовления блюд	Пищеблок	Заведующий МБДОУ, медсестра	Совещание при заведующем
	Оперативный	Санитарное состояние групповых помещений	Все возрастные группы	Заведующий МБДОУ, медсестра	Совещание при заведующем
	ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО				
Оперативный	Проверка личных дел воспитанников	Секретарь	Заведующий МБДОУ	Совещание при заведующем	
Октябрь	ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
	Оперативный	Организация и проведение образовательной деятельности	Все группы детского сада	заместитель заведующего по ВМР	Педчас
	Оперативный	Проведение утренней гимнастики.	Инструктор по физической культуре, воспитатели всех	Заведующий МБДОУ, заместитель заведующего по ВМР	Педчас

	Оперативный	Ведение журналов учета консультаций для родителей (законных представителей)	Заместитель заведующего по ВМР	Заведующий МБДОУ	Совещание при заведующем
	Медико-педагогический	Физкультурные занятия (моторная плотность с учетом группы здоровья)	Все группы детского сада	Заместитель заведующего по ВМР, медсестра	Педчас
АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ					
	Оперативный	Выполнение санэпидрежима в МБДОУ. Подготовка ДОУ к зиме.	Помощники воспитателя	Заведующий МБДОУ, медсестра	Производственная «пятиминутка»
	Оперативный	Проведение инструктажей по ОТ и ТБ, пожарной безопасности	Все сотрудники МБДОУ	Инженер по ОТ и ТБ, Заместитель заведующего по ВМР	Производственная «пятиминутка»
ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО					
	Оперативный	Наличие и ведение документации по кадровому делопроизводству	секретарь	Заведующий МБДОУ	Совещание при заведующем
Ноябрь	ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
	Оперативный	Формирование культурно-гигиенических навыков в режиме дня	Вторая группа раннего возраста	Заведующий МБДОУ, Заместитель заведующего по ВМР	МПС
	Оперативный	Создание условий для охраны жизни и здоровья воспитанников	Все группы детского сада	Заведующий д/с, Заместитель заведующего по ВМР	Совещание при заведующем
	Тематический	«Планирование и реализация образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО»	Все группы детского сада	Заместитель заведующего по ВМР	Педагогический совет
	Медико-педагогический	Использование здоровьесберегающих технологий в течение дня	Все группы детского сада	Заместитель заведующего по ВМР, медсестра	Педчас
	АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				

	Оперативный	Ведение документации по ОТ и ТБ	Инженер по охране труда	Заведующий МБДОУ	Производственная «пятиминутка»
	Оперативный	Инвентаризация в ДОУ.	Все группы	Заведующий МБДОУ, завхоз	Совещание при заведующем
	ДЕЛОРОИЗВОДСТВО				
	Оперативный	Проверка сведений в книге движения детей	Секретарь	Заведующий МБДОУ	Совещание при заведующем
Декабрь	ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
	Оперативный	Анализ условий пространства детской реализации	Все возрастные группы детского сада	Заведующий МБДОУ, заместитель заведующего по ВМР	Педагогический совет
	Медико-педагогический	Проведение закаливающих мероприятий	Все группы детского сада	Медсестра	Совещание при заведующем
	АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
	Оперативный	Организация санитарного режима в соответствии с СанПин	Машинист по стирке белья	Заведующий МБДОУ, медсестра	Производственная «пятиминутка»
	Оперативный	Соблюдение правил пожарной безопасности при подготовке к Новому году.	Завхоз, инженер по охране труда и технике безопасности	Заведующий МБДОУ	Производственная «пятиминутка»
	ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО				
	Оперативный	Номенклатура, личные дела сотрудников	Секретарь	Заведующий МБДОУ	Совещание при заведующем
Январь	ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
	Оперативный	Организация и проведение прогулки в зимний период	Все группы	Заведующий МБДОУ, завхоз	Педчас
	Тематический	«Планирование и организация работы по реализации патриотического и духовно-нравственного направления программы воспитания»	Все группы	Заместитель заведующего по ВМР	Педагогический совет
	Медико-педагогический	Анализ детской заболеваемости	Все группы	Заместитель	Педчас

		за 1 полугодие		заведующего по ВМР, медсестра	
	АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
	Оперативный	Анализ организации питания детей	Кладовщик, медсестра	Заведующий МБДОУ, заместитель заведующего по ВМР	Производственная «пятиминутка»
	Оперативный	Проведение инструктажей в соответствии с графиком.	Воспитатели	Инженер по ОТ и ТБ, заместитель заведующего по ВМР	Производственная «пятиминутка»
	ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО				
	Оперативный	Заполнение трудовых книжек	Секретарь	Заведующий МБДОУ	Производственная «пятиминутка»
Февраль	ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
	Оперативный	Организация совместной и самостоятельной деятельности с детьми в 1 половине дня	все педагоги	Заведующий МБДОУ, заместитель заведующего по ВМР, медсестра	Педчас
	Оперативный	Организация и проведение развлечений	Музыкальные руководитель педагоги	Заместитель заведующего по ВМР	Педчас
	Медико-педагогический	Организация физкультурно-оздоровительной работы во второй группе раннего возраста	Педагоги второй группы раннего возраста	Заместитель заведующего по ВМР, медсестра	МПС
	АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
	Оперативный	Обеспечение качественной и бесперебойной работы электроприборов	Техник-электрик	Заведующий МБДОУ, завхоз	Совещание при заведующем
	Оперативный	Организация контроля за соблюдением СанПин	Медсестра	Заведующий МБДОУ	Производственная «пятиминутка»
	ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО				
	Оперативный	Наличие приказов на зачисление и отчисление воспитанников	Секретарь	Заведующий МБДОУ	Производственная «пятиминутка»
	ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				

Март	Оперативный	Тематический «Организация работы по психолого-педагогическому просвещению родителей в условиях реализации ФОП ДО»	Все возрастные группы	Заведующий МБДОУ, заместитель заведующего по ВМР	Педсовет
	Медико-педагогический	Физкультурное занятие (моторная плотность)	подготовительная группа	Врач, медсестра	Педчас
	ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО				
	Оперативный	Личные дела сотрудников	Секретарь	Заведующий МБДОУ	Производственная «пятиминутка»
	АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
	Оперативный	Ведение документации по ОТ и ТБ	Завхоз	Заведующий МБДОУ	Производственная «пятиминутка»
	Оперативный	Проверка первичных средств пожаротушения.	Завхоз	Заведующий МБДОУ, завхоз	Производственная «пятиминутка»
	ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО				
Оперативный	Приказы по основной деятельности. Журналы регистрации исходящей и входящей документации	Секретарь	Заведующий МБДОУ	Производственная «пятиминутка»	
Апрель	ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
	Оперативный	Организация совместной и самостоятельной деятельности с детьми во 2 половине дня	Все группы	Заведующий МБДОУ	Педсовет
	Оперативный	Подготовка воспитателей к образовательной деятельности.	Все группы	Заместитель заведующего по ВМР	Педчас
	Медико-педагогический совет	Соблюдение режима прогулки	Все группы	Зам. зав. по ВМР, медсестра	Педчас
	АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
	Оперативный	Соблюдение правил внутреннего распорядка	Все сотрудники	Заведующий МБДОУ	Общее собрание коллектива
Оперативный	Проведение инструктажей по охране труда и пожарной безопасности.	Все сотрудники МБДОУ	Инженер по ОТ и ТБ	Совещание при заведующем	
ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО					

	Оперативный	Проверка данных в АИС «сетевой регион»	Секретарь	Заведующий МБДОУ	Производственная «пятиминутка»
Май	ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
	Оперативный	Наличие и состояние выносного игрового и спортивного оборудования в группах	Все группы	Заведующий МБДОУ, Заместитель заведующего по ВМР	Педсовет
	Оперативный	Планирование воспитательно – образовательной работы с детьми в летний период	Все педагоги	Заместитель заведующего по ВМР	Педчас
	АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
	Оперативный	Приобретение строительных материалов для текущего ремонта	Завхоз	Заведующий МБДОУ	Совещание при заведующем
Июнь - Июль	ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
	Оперативный	Организация развлечений в летний период	Все группы, работники пищеблока	Заведующий МБДОУ, медсестра	Совещание при заведующем
	Оперативный	Организация прогулки в летний период	Все педагоги	Зам. зав. по ВМР	Педчас
	АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
	Предупредительный	Выполнение ремонтных работ.	Завхоз	Заведующий МБДОУ	Совещание при заведующем
Август	ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
	Оперативный	Организация игровой деятельности в режиме дня	Все группы	Заведующий МБДОУ, Заместитель заведующего по ВМР	Педсовет
	АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
	Оперативный	Оформление всех помещений и актов готовности к началу учебного года	Завхоз, заместитель заведующего по ВМР	Заведующий МБДОУ	Совещание при заведующем

Традиционные мероприятия

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Срок проведения</i>	<i>Цель проведения</i>	<i>Результативность</i>	<i>Ответственные</i>
1.	День знаний	1 сентября	Приобщение детей к общей культуре знаний	Формирование мотивационной готовности к процессу обучения	Зам. зав. по ВМР, педагоги
2.	«В гостях у светофора» «Юный инспектор ГИБДД»	сентябрь	Формирование знаний детей о правилах дорожного движения. Закрепление знаний детей о правилах дорожного движения на перекрестке (подготовительная группа)	Воспитание культуры поведения пешехода Закрепить знания детей о правилах дорожного движения на перекрестке	Воспитатели Воспитатели, Инспектор ГИБДД
3.	День музыки	1 октября	Популяризация музыкального искусства, воспитание эстетических ценностей	Воспитание интереса и любви к музыке	Музыкальный руководитель
4.	«Осенины»	октябрь	Воспитание уважения к русской истории, труду взрослых	Приобщение к народным традициям и обычаям	Музыкальный руководитель

5.	Праздник Дружбы, посвященный Дню народного единства	4ноября	Приобщение к ценностям, принятым в обществе. Воспитание уважения к другим народам	Воспитание гражданственности, чувства сопричастности к прошлому и настоящему своего народа	Зам. зав. по ВМР
6.	День матери	Ноябрь	Способствовать воспитанию бережного, заботливого отношения к матери, развитие творческих способностей .	Воспитание заботы, любви и уважения к матери	Музыкальный руководитель
7.	Новый год, «В гости коляда пришла!»	декабрь январь	Участие детей в сказочных мероприятиях, радостные эмоции. Приобщение к русской народной культуре	Развитие творческих способностей, эмоциональной сферы детей.	Музыкальный руководитель, педагоги
8.	День защитника Отечества «Папа, мама, я – спортивная семья»	23февраля	Воспитание патриотизма	Активное участие родителей в жизни детского сада. Воспитание чувства гордости за Героев, защитников Отечества	Инструктор по физ. воспитанию
9.	Масленица	март	Знакомство с национальными обычаями и традициями через игры, забавы, народные праздники	Приобщение к русским народным традициям, праздникам	рук. муз. восп., педагоги

10.	«По страницам сказок»	март	Развитие воображения, творчества, фантазии	Развитие у детей способности выступать перед аудиторией	Музыкальный руководитель, педагоги
11.	8 Марта	март	Воспитание любви и уважения к матери и бабушке	Создание условий для успешной социализации ребенка в семье и ДООУ	Музыкальный руководитель
12.	День смеха	1 апреля	Создание эмоционально й радостной атмосферы	Эмоциональный подъем	Музыкальный руководитель, педагоги
13.	Неделя здоровья	1-7 апреля	Воспитание интереса к здоровому образу жизни и занятиям спортом	Приобщение детей и родителей к здоровому образу жизни	Инструктор по физ. воспитанию, педагоги
14.	День Победы	9 мая	Развитие представления о ВОВ, ее героях	Воспитание уважения к защитникам Отечества, героям ВОВ	Музыкальный руководитель, педагоги
15.	«Мини-олимпиада»	май	Приобщение детей к здоровому образу жизни.	Гордость за участие и победу, престиж детского сада	Инструктор по физ. воспитанию,
16.	День семьи	15 мая	Воспитание ценностного отношения к семье	Гармонизация детско-родительских отношений	Зам. зав. по ВМР, педагоги
17.	Выпуск в школу	май	Развивать творческие способности детей, эстетические чувства, эмоциональный подъем	Создание позитивной мотивации к обучению в школе, дружеских взаимоотношений со сверстниками,	Музыкальный руководитель, педагоги подготовительной группы

				уважения к педагогам, сотрудникам ДОУ	
18.	«Праздник детства», посвященный Дню защиты детей	1 июня	Развитие представления о том, что детство – это самая счастливая пора, эмоциональный подъём, радостные эмоции	Создание условий для позитивной социализации ребенка в семье и ДОУ	Музыкальный руководитель, педагоги
19.	Сказки Пушкина, посвященный дню русского языка (Пушкинский день)	6 июня	Развитие интереса к чтению, произведениям А.С. Пушкина, бережного отношения к книге.	Воспитание ценностного отношения к русскому языку	Воспитатели групп
20.	День России	12 июня	Развитие представления о России как о своей большой Родине	Воспитание чувства гордости за свою Родину, желания сделать ее лучше, преумножить ее достижения и богатства.	Музыкальный руководитель, педагоги
21.	День флага	22 августа	Закрепление знаний о государственных символах Российской Федерации	Воспитание уважения и чувства гордости за свою Родину, принадлежность и к своему народу.	Музыкальный руководитель, педагоги

План взаимодействия с родителями

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный	Форма отчета	Результат
1.	Составление социального паспорта ДОУ	сентябрь	Заведующий МБДОУ, воспитатели	сведения о семьях, посещающих ДОУ	Повышение качества взаимодействия ДОУ и семьи
2.	Анкетирование, опросы родителей.	в течение года	Заведующий МБДОУ, воспитатели	аналитическая справка	Анализ состояния воспитательно-образовательного процесса.
3.	Участие родителей в городских, краевых, всероссийских конкурсах и мероприятиях ДОУ.	в течение года	Воспитатели	слайдовая презентация	Активное включение родителей в педагогический процесс ДОУ
4.	Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ.	в течение года	Воспитатели	выпуск газеты	Активное участие в жизни детского сада
5.	Работа «Школы молодой семьи»	1 раз в квартал	Заведующий МБДОУ, педагог-психолог	обобщение опыта	Практическая и консультативная помощь молодым семьям, воспитывающим детей раннего возраста
6.	«День открытых дверей»	май	Заведующий МБДОУ, педагоги	фотоотчет	Создание у родителей представления о ДОУ
7.	Общие родительские собрания: «Профилактика детского дорожно-	октябрь	Заведующий МБДОУ, воспитатели	протоколы родительских собраний	Повышение педагогической компетентности родителей

	транспорт-ного травматиз-ма»; «Создание благоприятных условий в семье и ДОУ для воспитания гармонично развитой личности»	апрель	Педагог- психолог, воспитатели		
--	---	--------	--------------------------------------	--	--

**План работы «Школы молодой семьи» для родителей детей раннего
возраста, не посещающих ДОУ,**

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Формирование банка данных о детях не	сентябрь	воспитатели

	посещающих ДОУ		
2.	Размещение информации о работе консультативного пункта на платформе «Сферум»	сентябрь	Ответственный педагог Меньщикова Т.В., психолог
3.	Изучение запросов, проблем в воспитании и развитии детей (анкетирование)	сентябрь	педагог-психолог, воспитатели
4.	Консультация «Гендерное воспитание»	октябрь	Педагог- психолог
5.	Консультации по запросам родителей (законных представителей)	в течение года	Медсестра, педагог-психолог, заведующий МБДОУ
6.	Консультация «Развивающие игры для малышей», «Как правильно выбирать игрушки для детей раннего возраста»	ноябрь	Заместитель заведующего по ВМР, педагог-психолог
7.	«В гости к Деду Морозу и Снегурочке»	декабрь	Заведующий МБДОУ, воспитатели, музыкальный руководитель
8.	Консультация «Как подготовить ребенка к ДОУ», «Адаптация детей к ДОУ»	февраль	Заведующий МБДОУ, педагог-психолог, воспитатели
9.	Консультация «Что должен уметь ребенок, который идет в детский сад»	апрель	Заведующий, педагог-психолог, педагоги второй группы раннего возраста
10.	Консультация «Ум на кончике пальцев»	май	педагог-психолог, воспитатели группы раннего возраста

План работы творческой группы

№ п/п	Содержание работы	срок	Ответственный
1.	Утверждение плана работы на 2022-2023 учебный год.	сентябрь	Заместитель заведующего по

			ВМР, творческая группа
2.	Разработка положений о смотрах - конкурсах	в течение года	Заместитель заведующего по ВМР, творческая группа
3.	Обсуждение сценариев праздников и развлечений	в течение года	Заместитель заведующего по ВМР, творческая группа
4.	Организация выставок детского творчества, акций	в течение года	Заместитель заведующего по ВМР, творческая группа
5.	Отчет о проделанной работе за учебный год	май	творческая группа
6.	Помощь в организации и проведении праздников в летний период	июнь	творческая группа

Производственные совещания

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Организация работы ДОУ в 2024-2025 учебном году	сентябрь 2024 г.	Заведующий д/с, заместитель

			заведующего по ВМР, медсестра
2.	Подготовка и проведение тарификации	сентябрь 2024 г.	Заведующий д/с, заместитель заведующего по ВМР, председатель профкома
3.	Результаты инвентаризации. Рассмотрение проекта плана приобретения оборудования и инвентаря на 2024-2025г.	ноябрь 2024 г.	Заведующий д/с, заместитель заведующего по ВМР, завхоз
4.	Составление и утверждение графиков отпусков	декабрь 2024г.	Заведующий д/с, заместитель заведующего по ВМР, председатель профкома
5.	Общее собрание трудового коллектива	сентябрь 2024г. май 2025 г.	Заведующий д/с, заместитель заведующего по ВМР, председатель профкома

Медико-профилактическая работа

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Сроки</i>
1.	Заполнение листов адаптации вновь поступивших детей раннего	медсестра, воспитатели	Август- сентябрь

	возраста		
2.	Состояние здоровья детей	медсестра, руководитель физ. воспитания	Сентябрь Май
3.	Разработка плана профилактических прививок по ОРЗ и гриппу	медсестра	Сентябрь
4.	Участие в работе медико-педагогического совещания	медсестра	Октябрь, февраль, май
5.	Участие в работе ПМПК	медсестра	октябрь, февраль, май
6.	Консультация для помощников воспитателей и мл. воспитателей «Правила обработки посуды, проветривание, смена белья и т.д.»	медсестра	сентябрь
7.	Составление плана профилактических мероприятий по ОРВИ и гриппу	врач, медсестра	октябрь
8.	Проверка санитарного состояния групп	медсестра	ежемесячно
9.	Организация прохождения мед. осмотра персоналом ДОУ	заведующий, медсестра	по графику
10.	Проведение карантинных мероприятий и контроль за их выполнением	врач, медсестра	по выявлению
11.	Диспансеризация детей. Направление детей, состоящих на Д-учете, на осмотр и спец. лечение	врач, медсестра	в течение года по показаниям
12.	Контроль за соблюдением санэпидрежима в д/саду	врач, медсестра	постоянно
13.	Анализ заболеваемости по ДОУ	врач, медсестра	декабрь, май
14.	Соблюдение выполнения норм питания в ДОУ. Витаминация 3-х блюд	врач, медсестра	постоянно

**Административно-хозяйственная
работа**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка всех помещений ДОУ и территории к началу учебного года	август	завхоз Чухлова И.С.

2.	Расстановка кадров	август	заведующий Пироженко Е.И.
3.	Утверждение графика работы	август	Заведующий МБДОУ
4.	Тарификация	сентябрь	Заведующий МБДОУ, председатель профкома
5.	Обеспечение технического персонала моющими средствами	ежемесячно	завхоз
6.	Контроль за: - санитарным состоянием групп, кухни, прачечной и служебных помещений; - питанием, наличием и качеством продуктов, оплатой за д/сад; - техническим состоянием мебели и ее ремонт; - состоянием здания, ограждения и др.	регулярно	Заведующий МБДОУ, медсестра
7.	Контроль за: - учебно-воспитательным процессом, - выполнением режима дня, - ведением документации, - выполнением инструкций по охране жизни и здоровья детей, - работой с родителями	регулярно	Заведующий МБДОУ, медсестра
8.	Контроль за работой кладовщика, ст. медсестры, завхоза в форме отчетов	регулярно	Заведующий МБДОУ,
9.	Подготовка к летнему сезону: - высадка рассады на клумбы, - обрезка деревьев и кустарников, - заготовка песка	май-июнь	Заведующий МБДОУ, завхоз, дворник
10.	Проверка и зарядка огнетушителей	1 раз в год	завхоз
11.	Дезинфекция и дератизация помещений	по мере необходимости	медсестра, завхоз
12.	Проведение инструктажей по охране труда сотрудников	1 раз в год	завхоз
13.	Приобрести: - игровая детская мебель в группы № 3. - детские кровати в гр. № 1;4;	в течение года	заведующий МБДОУ, завхоз

	- мебель в буфетную гр. № 2;3		
14.	- Косметический ремонт групп и служебных помещений; - ремонт спальни группы № 1;4	июнь-июль	заведующий МБДОУ, завхоз, родительский комитет
15.	- Благоустройство прогулочных участков, оформление цветников и клумб; - покраска игрового и спортивного оборудования на участках.	май-июнь	воспитатели, родители

План работы профкома

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Оформление профсоюзного уголка	сентябрь	Профсоюзный комитет
2.	Проверка трудовых книжек	сентябрь	Профсоюзный комитет
3.	Сверка учета членов профсоюза	сентябрь	Профсоюзный

			комитет
4.	Участие в тарификации педагогических работников	сентябрь	Морозова Н.А.
5.	Торжественное собрание к Дню дошкольного работника	сентябрь	Морозова Н.А.
6.	Отчет о выполнении коллективного договора	декабрь	Морозова Н.А.
	Публичный отчет профсоюзной организации МБДОУ	март	Морозова Н.А.
7.	Проведение новогоднего бала для работников МБДОУ	декабрь	Морозова Н.А.
8.	Заключение соглашения с администрацией МБДОУ о проведении мероприятий по охране труда на следующий год	сентябрь	Чухлова И.С.
9.	Собрание «Работа профкома и администрации МБДОУ по соблюдению ТК РФ»	январь	Морозова Н.А.
10.	Анализ работы с заявлениями и обращениями членов профсоюза	февраль	Морозова Н.А.
11.	Подготовка к 8 Марта	февраль	Профсоюзный комитет
12.	Работа в экспертной комиссии по распределению стимулирующих выплат	в течение года	Заведующий МБДОУ, председатель профсоюзного комитета
13.	Проанализировать совместную работу с администрацией по созданию условий для повышения пед. мастерства	апрель	Заведующий МБДОУ, председатель профсоюзного комитета
14.	Дополнения к коллективному договору	май	Заведующий МБДОУ, профсоюзный комитет
15.	Организация летнего отдыха детей членов профсоюза	май	профсоюзный комитет