

ПРИНЯТО:

Совет Учреждения
МБДОУ «Детский сад
№45 «Солнышко»
Протокол № 6
от « 31 » 08 2022 г.
Председатель Совета
Учреждения МБДОУ
Н.А. Морозова

ПРИНЯТО:

Педагогический совет
МБДОУ «Детский сад
№45 «Солнышко»
Протокол № 5
от « 31 » 08 2022 г.
М.А. Бурдочкина

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 45
«Солнышко»
Приказ № 154
от « 31 » 08 2022 г.
Е.И. Пироженко

ПОЛОЖЕНИЕ

о консультационном пункте «Школа молодой семьи»
для родителей (законных представителей)
детей раннего возраста не посещающих дошкольные учреждения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о консультационном пункте «Школа молодой семьи» для родителей (законных представителей) детей раннего возраста, не посещающих дошкольное учреждение (далее – Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 45 «Солнышко» (далее - МБДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (в действующей редакции), Письмом Минобрнауки России от 31.01.2008 № 03-133 "О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения", Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Постановлением Главного государственного

санитарного врача России от 28.01.2021 3 СанПиН 1.2.3685-21,2 1.2.3.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Уставом МБДОУ и регламентирует порядок деятельности консультационного пункта.

1.2. Участниками консультационного пункта являются семьи, имеющие детей раннего возраста, не посещающие дошкольные учреждения, а также для будущих родителей.

1.4. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом, Советом Учреждения МБДОУ и утверждается приказом заведующего МБДОУ.

1.5. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цели, задачи и принципы работы консультативного пункта

2.1. Цель консультационного пункта «Школа молодой семьи»:

- оказание психолого-педагогической поддержки семьям, воспитывающих детей раннего возраста, не посещающих дошкольные учреждения и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития, образования и воспитания, охраны и укрепления здоровья детей.

2.2. Основные задачи:

- обеспечение потребности населения в получении дошкольного образования детьми, не посещающими детский сад;
- оказания помощи родителям (законным представителям) в обеспечении эмоционального благополучия, психологического здоровья и адаптации ребенка и его семьи к условиям дошкольного учреждения;
- оказание детям содействия в социализации;
- содействие личностному развитию детей раннего возраста;
- обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания.

2.3. Принципы деятельности консультативного пункта:

- добровольность;
- лично-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);
- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;
- открытость системы воспитания, постоянная обратная связь;
- соблюдение педагогической этики.

3. Организация деятельности консультационного пункта

3.1. Консультационный пункт организуется при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдения правил пожарной безопасности, а также психолого-педагогических требований к устройству МБДОУ,

определяемых нормативными актами Министерства образования и здравоохранения РФ.

3.2. Деятельность консультационного пункта организуется с целью обеспечения всестороннего развития, воспитания и обучения детей в возрасте от 0 до 3 лет, не охваченных дошкольным образованием, с целью обеспечения успешной адаптации при поступлении в дошкольное образовательное учреждение, оказания профессиональной помощи родителям (законным представителям) в вопросах воспитания и развития детей с учетом их возрастных особенностей.

3.3. Непосредственную работу с родителями (законными представителями) и их детьми осуществляют специалисты МБДОУ: заведующий, заместитель заведующего по ВМР, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели второй группы раннего возраста, медицинская сестра могут привлекаться другие специалисты по запросу родителей (законных представителей).

3.4. Деятельность пункта осуществляется в соответствии с данным Положением и не противоречит действующим нормативно-правовым актам.

3.5. Режим работы консультационного пункта:

Понедельник с 10.00 до 14.00

Четверг с 13.00 до 16.00

3.6. Родители могут получить помощь специалистов в дистанционной форме. Записаться на консультацию к специалистам консультационного пункта можно по электронной почте: solnyshko-ds45@yandex.ru, по телефону: 8(38557) 5-49-20 или перейдя по ссылке для обратной связи, расположенной на официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 45 «Солнышко» во вкладке «консультационный пункт» <http://ds45.educrub.ru/?q=node/293>

3.7. Планирование работы проводится с учетом результатов анкетирования родителей (законных представителей).

3.8. Формы организации работы консультационного пункта:

- очные консультации для родителей (законных представителей);
- консультации в дистанционном формате;
- занятия с родителями в форме семинаров-практикумов, дискуссий, деловых игр, презентаций, обсуждение опыта семейного воспитания;
- совместные детско-родительские занятия, досуги, праздники;
- индивидуальные консультации для родителей (законных представителей)

3.9. Деятельность консультационного пункта осуществляется на бесплатной основе.

3.10. При поступлении в консультационный пункт родители (законные представители) подписывают договор (Приложение 1), согласие на обработку персональных данных (Приложение 2). Заведующий знакомит их с Уставом МБДОУ и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и условия пребывания детей в консультационном пункте.

3.11. Деятельность пункта может быть прекращена по инициативе МБДОУ в связи с отсутствием социального заказа населения на данную группу.

4. Права и обязанности участников

4.1. Родители (законные представители) имеют право:

- на получение квалифицированной консультативной помощи по вопросам воспитания ребенка раннего возраста;
- получение практической помощи по вопросам воспитания ребенка раннего возраста;
- получение практической помощи в вопросах взаимодействия с детьми в семье;
- высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей.

4.2. МБДОУ имеет право:

- изучать и распространять положительный опыт семейного воспитания;
- вносить коррективы в план работы консультативного пункта в зависимости от интересов и запросов, поступающих от родителей (законных представителей);

4.3. Родители обязаны соблюдать нормы этического поведения

4.4. Дошкольное учреждение обязано:

- организовывать работу консультативного пункта в соответствии с настоящим Положением, планом, утвержденным заведующим МБДОУ, и с учетом интересов и потребностей родителей (законных представителей);
- предоставлять квалифицированную консультационную и практическую помощь родителям (законным представителем);
- соблюдать нормы педагогической этики.

5. Контроль деятельности пункта

5.1. Контроль за организацией деятельности пункта и исполнением договорных обязанностей осуществляется администрацией МБДОУ и родителями (законными представителями) ребенка.

ДОГОВОР

о сотрудничестве между консультационным пунктом «Школа молодой семьи»
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида № 45 «Солнышко»
и родителями (законными представителями) ребёнка, не посещающего
дошкольное образовательное учреждение
от « ____ » _____ 20 ____ г.

Консультационный пункт «Школа молодой семьи» муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 45 «Солнышко» (далее – МБДОУ) осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии регистрационный номер № 046 от 01.02.2016 выданной Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего МБДОУ Пироженко Елены Ивановны, действующего на основании Устава МБДОУ с одной стороны и

Ф.И.О. родителя (законного представителя)
именуемый(ая) в дальнейшем Родитель (законный представитель) с другой стороны
совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора является оказание консультационным пунктом «Школа Молодой семьи» (далее - консультационный пункт) психолого-педагогической, методической, и консультативной помощи родителям (законным представителям) ребенка раннего возраста, не посещающего дошкольное образовательное учреждение.

1.2. Настоящий договор обеспечивает сотрудничество родителей (законных представителей) и консультационного пункта в преемственности семейного и дошкольного воспитания и образования ребёнка

(Ф.И.О. ребёнка, дата рождения) проживающего по адресу:

(адрес места жительства ребенка)

1.3. Организация консультативной, методической и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) ребенка строится на основе их взаимодействия с педагогами и специалистами МБДОУ «Детский сад № 45 «Солнышко».

1.4. Консультационный пункт работает:

Понедельник с 10.00 до 14.00

Четверг с 13.00 до 16.00

1.5. Консультации родители (законные представители) могут получить дистанционно в системе онлайн.

1.6. Записаться на консультацию к специалистам консультационного пункта можно по электронной почте: solnyshko-ds45@yandex.ru, по телефону: 8(38557)5-49-20 или воспользоваться формой обратной связи на официальном сайте МБДОУ в сети Интернет (ds45.educrub.ru)

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Консультационный пункт обязуется:

2.1.1. Оказывать консультативную, методическую, психолого-педагогическую помощь родителям (законным представителям) ребенка, не посещающего дошкольное образовательное учреждение.

2.1.2. Оказывать содействие родителям (законным представителям) в социализации ребенка дошкольного возраста, не посещающего дошкольное учреждение.

2.1.3. Оказывать всестороннюю помощь родителям (законным представителям) в обеспечении успешной адаптации ребенка при поступлении в образовательную организацию в вопросах воспитания и развития ребенка с учетом его возрастных возможностей.

2.1.5. Консультационный пункт обязуется во время оказания услуги родителям (законным представителям) обеспечить условия для психологического комфорта всех участников взаимодействия.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Соблюдать условия настоящего договора.

2.2.2. Активно участвовать в работе консультационного пункта, выполняя рекомендации специалистов.

2.2.3. Своевременно посещать консультационный пункт в соответствии с графиком работы пункта.

2.2.4. В случае невозможности присутствия на встрече в заранее согласованное время, уведомлять об отсутствии по тел. 8 (385-57) 5-49-20

2.2.5. При совместном визите родителя с ребёнком для участия в работе консультационного пункта, приводить ребёнка здоровым, в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

3. Права сторон

3.1. Консультационный пункт имеет право на:

- внесение корректировок в план работы консультационного пункта с учетом интересов и потребностей родителей (законных представителей);
- предоставление квалифицированной консультативной и практической помощи родителям (законным представителям);

3.2. Специалисты консультационного пункта имеют право на уважительное и вежливое обращение со стороны родителей (законных представителей) ребенка.

3.3. Заказчик имеет право на:

- получение квалифицированной консультативной помощи по вопросам воспитания, развития в соответствии с индивидуальными возможностями ребенка;
- высказывание собственного мнения и обмен опытом по воспитанию детей;
- внесение предложений по улучшению организации работы консультационного пункта;
- высказывание пожеланий на тему консультаций;
- уважительное и вежливое обращение со стороны персонала МБДОУ.

4. Форма расчётов сторон

4.1. Работа консультационного пункта проводится на безвозмездной основе и не предполагает форм расчёта сторон.

5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

5.1. Специалисты, оказывающие консультативную помощь несут ответственность за:

- компетентность и профессионализм;
- за обоснованность и эффективность рекомендаций;
- ведение документации, сохранность и конфиденциальность информации.

5.2. Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего договора, а также изменений, дополнений по взаимному письменному согласию сторон.

6. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон досрочно в следующих случаях:

- а) по инициативе родителей (законных представителей);
- б) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей, в том числе в случае ликвидации МБДОУ;

7. Срок действия договора

7.1. Настоящий договор действует с момента его подписания сторонами.

7.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу:

- один экземпляр хранится в МБДОУ «Детский сад № 45 «Солнышко»;
- другой экземпляр выдаётся Родителю (законному представителю).

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть, будут решаться путём переговоров между участниками и на основании действующего законодательства РФ.

Договор действителен:

с «__» _____ 20__ г по «__» _____ 20__ г

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 45 «Солнышко» 658210, город Рубцовск, проспект Ленина, д. 175а.

Контактный телефон: 8-(385-57)-5-49-20

ИНН 2209010607

ОГРН 1022200812105

Заведующий _____ Пироженко Е.И.

Заказчик:

Ф.И.О. _____

Паспорт (серия, номер, наименование выдавшей организации, дата выдачи): _____

Адрес (по прописке, фактическое проживание) _____

Контактные

Телефоны: _____

Подпись: _____

(расшифровка подписи)

Второй экземпляр Договора получил (-а)

_____ (дата, подпись Заказчика, расшифровка подписи)

Приложение 2

Согласие на обработку персональных данных

**родителей (законных представителей) и воспитанников
МБДОУ «Детский сад №45 «Солнышко»
города Рубцовска Алтайского края**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»,

я, _____
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

_____ ,
проживающий (-ая) по адресу:

_____ ,
документ, удостоверяющий
личность _____

_____ ,
наименование документа, серия, номер, дата выдачи,

_____ ,
наименование органа, выдавшего документ

_____ ,
являясь родителем (законным представителем) _____

_____ ,
Ф.И.О. ребенка

даю согласие на обработку персональных данных МБДОУ «Детский сад №45 «Солнышко» (далее – Оператор), юридический адрес: 658210, Алтайский край, г. Рубцовск, пр. Ленина 175 А, с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, в целях:

- Я предоставляю Оператору право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение (в электронном виде и на бумажном носителе), уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я ознакомлен (-а) с тем, что Оператор вправе:

- размещать обрабатываемые персональные данные ребенка в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц (ребенку, родителям (законным представителям), а также административным и педагогическим работникам МБДОУ «Детский сад №45 «Солнышко»);

- размещать фотографии ребенка и их родителей (законных представителей), на стендах в помещениях и на официальном сайте МБДОУ «Детский сад №45 «Солнышко»

- производить фото- и видеосъемки ребенка и его родителей (законных представителей) для размещения на официальном сайте и в СМИ, с целью формирования имиджа МБДОУ «Детский сад №45 «Солнышко».

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, включает:

1. адрес регистрации, адрес фактического проживания.
2. Сведения о родителях (законных представителях):

 - паспортные данные, степень родства, адресная и контактная информация;

Я проинформирован (-а), о том, что:

- Оператор гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- Оператор будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки;
- имею право отозвать заявление о согласии на обработку персональных данных путём направления Оператору письменного отзыва, который может быть направлен мною по почте заказным письмом с уведомлением, либо вручен лично под расписку представителю МБДОУ «Детский сад №45 «Солнышко» в лице заведующего;
- срок действия данного заявления о согласии на обработку персональных данных устанавливается на весь период взаимодействия родителя (законного представителя) ребенка в МБДОУ «Детский сад №45 «Солнышко» и срок хранения документов в соответствии с архивным законодательством.

Обязуюсь предоставить информацию об изменении персональных данных в течение месяца со дня получения документов об этих изменениях.

Подтверждаю, что ознакомлен (-а) с документами МБДОУ «Детский сад №45 «Солнышко» устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Я подтверждаю, что, давая такое заявление о согласии на обработку персональных данных, я действую по собственной воле и в интересах своего ребенка.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись родителя (законного представителя)
подписи

Расшифровка

