

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад
№ 45 «Солнышко»



Приказ № 96/1
от «07» 09 2020 г.

Е.И. Пироженко Е.И. Пироженко

План

мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ
«Детский сад общеразвивающего вида № 45 «Солнышко» на 2020-2021 учебный год

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по совершенствованию функционирования ДОО в целях предупреждения коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и общих собраниях трудового коллектива	Декабрь, май	Заведующий
1.3. Разработка и утверждение плана мероприятий в МБДОУ по антикоррупции	Сентябрь	Рабочая группа
1.4. Обеспечение наличия в МБДОУ журнала учёта сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками	Сентябрь	Рабочая группа
1.5. Проведение информационно - разъяснительной работы с сотрудниками ДОО о нормах федерального закона от 25.12.2008 № 273-	Февраль	Заведующий

ФЗ «О противодействии коррупции»		
2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ и их родителей (законных представителей)		
2.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению, – изготовление памяток для родителей: - «Это важно знать!»; - «Если у вас требуют взятку»	Декабрь	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, воспитатели групп
3. Взаимодействие МБДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
3.1. Обеспечение наличия в МБДОУ уголка потребителя образовательных услуг, книги жалоб и предложений. Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей	Постоянно	Заведующий
3.2. Проведение мониторинга причин и условий коррупционных правонарушений	2 раза в год	
3.3. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приёма в МБДОУ	Постоянно (сайт, информационный уголок для родителей, при зачислении воспитанников в ДОУ)	
3.4. Проведение опроса родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Анкетирование	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели групп
3.5. Обеспечение функционирования сайта ДОУ для размещения на нём информации о деятельности МБДОУ, правил приёма воспитанников, публичного доклада руководителя МБДОУ (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и постановления правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и	Постоянно	Заведующий

обновления информации об образовательной организации»)		
3.6. Для обеспечения открытости деятельности МБДОУ постоянно вести на сайте рубрику «Противодействие коррупции»	Май	Заведующий, заместитель по ВМР
4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием средств		
4.1. Проведение внутреннего контроля за расходованием денежных средств, организацией питания, соблюдением прав всех участников образовательного процесса, работа по обращению граждан	Постоянно	Заведующий, Совет ДОУ, родительский комитет
4.2. Предоставление отчетной информации по исполнению мероприятий антикоррупционной направленности	2 раза в год	Рабочая группа